



COMUNE DI ACI CASTELLO  
LIBERO CONSORZIO DI CATANIA

DETERMINAZIONE SINDACALE N° 156 DEL 29 OTT. 2014

**OGGETTO:** Conferimento incarico di collaborazione esterna a titolo gratuito in qualità di consulente del sindaco per il coordinamento politico – amministrativo, per i rapporti istituzionali, i rapporti con gli enti e le associazioni del territorio, al signor Davide Orazio Bonaccorso.

**IL SINDACO**

- RITENUTA l'opportunità di servirsi di una collaborazione esterna all'ente in materia di coordinamento politico – amministrativo, rapporti istituzionali, rapporti con gli enti e le associazioni del territorio;
- CONSIDERATO che il signor Davide Orazio Bonaccorso ha manifestato, con nota protocollo n° 0020011 del 24 Ottobre 2014, la propria disponibilità a collaborare con l'ente a titolo gratuito allegando il proprio curriculum vitae;
- RITENUTO che il signor Davide Orazio Bonaccorso è in possesso della professionalità necessaria e adeguata ai compiti di collaborazione dell'incarico richiesto;
- DATO ATTO che il presente incarico possiede i requisiti prescritti dal comma n° 6 dell'articolo n° 7, del Decreto Legislativo n° 165/2001 ed, in particolare, dall'articolo n° 46 del Decreto Legge n° 112/2008 come convertito in Legge n° 133/2008;
- VISTO il comma n° 6 dell'articolo n° 7, del Decreto Legislativo n° 165/2001, come integrato dai commi n° 55, n° 56, n° 57 e n° 76, dell'articolo n° 32, della Legge n° 244/2007, come modificati dal Decreto Legislativo n° 112/2008 convertito in Legge n° 133/2008;
- VISTO l'articolo n° 6 del Regolamento comunale di organizzazione e funzionamento inerente la disciplina dei criteri di affidamento di incarichi individuali di collaborazione esterna all'ente, approvato con delibera di Giunta Municipale n° 118 del 15 Luglio 2009, successivamente modificato con delibere di Giunta Municipale n° 29 del 16 Marzo 2011 e n° 184 del 15 Dicembre 2011;

- VISTI gli articoli n° 41 e n° 52 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n° 117 del 15 Luglio 2009, successivamente modificato con delibere di Giunta Municipale n° 197 del 29 Ottobre 2009, n° 8 del 29 Gennaio 2010, n° 94 del 21 Maggio 2010, n° 176 del 28 Dicembre 2010, n° 38 del 28 Marzo 2014 e n° 76 del 27 Giugno 2014;
- VISTO l'O. R. E. L.;
- VISTO lo Statuto comunale;

### **DETERMINA**

- Di conferire, per le motivazioni di cui in premessa, al signor Davide Orazio Bonaccorso nato a Catania il 3 Dicembre 1982, l'incarico di collaborazione esterna in qualità di consulente del sindaco per il coordinamento politico – amministrativo, per i rapporti istituzionali, i rapporti con gli enti e le associazioni del territorio;
- Di dare atto che l'incarico avrà durata pari all'intero mandato elettivo del sindaco
- Di dare atto che l'incarico verrà svolto a titolo gratuito, ai sensi dell'articolo n° 6 del Regolamento comunale di organizzazione e funzionamento inerente la disciplina dei criteri di affidamento di incarichi individuali di collaborazione esterna all'ente, approvato con delibera di Giunta Municipale n° 118 del 15 Luglio 2009, successivamente modificato con delibere di Giunta Municipale n° 29 del 16 Marzo 2011 e n° 184 del 15 Dicembre 2011;
- Di dare atto che l'incarico deve intendersi esclusivamente di collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo ente;
- Di dare atto che il signor Davide Orazio Bonaccorso ha l'obbligo di stipulare a proprio carico apposita assicurazione per infortuni e responsabilità civile verso terzi;
- Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario a carico del bilancio dell'ente;
- Di notificare il presente atto al soggetto incaricato;
- Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio sul sito web istituzionale dell'Ente ai sensi del comma n° 54 dell'articolo n°3, della Legge n° 244/2007.

Il sindaco  
on. *Filippo Drago*

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Cognome e Nome Bonaccorso Davide Orazio  
Indirizzo via Litteri n° 260 pal. B – 95021 Aci Castello (Catania)  
Mobile +39 339 8406880 – +39 347 4355678  
E-mail davide.bonaccorso@fiscali.it  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 03 Dicembre 1982

## Occupazione desiderata / Settore professionale

**Settore comunicazione** – giornalismo, relazioni pubbliche, immagine, pubblicità, marketing; **Settore amministrazione** – amministrazione, segreteria, organizzazione, logistica, risorse umane; **Settore turistico** – ricevimento, booking, segreteria; **Settore sanitario** – animatore di comunità; **Settore commercio** – vendite, cassa, acquisti, magazzino

## Esperienza professionale

Date 24 Settembre 2012 – 26 Maggio 2013  
Lavoro o posizione ricoperti Addetto alle operazioni ausiliarie di vendita  
Principali attività e responsabilità Addetto al rifornimento degli scaffali nei reparti "scatolame" e "freschi", addetto al reparto "ortofrutta", addetto all'allestimento delle aree promozionali, addetto alla vendita, addetto alla cassa  
Nome e indirizzo del datore di lavoro SMA s. p. a., via Zinirco s. n. c. – 95045 Misterbianco (Catania). Tel.: +39 095 484338 – Lavoro prestato presso Simply Market "Nuovaluce", piazza Tivoli n°27 – 95125 Catania. Tel.: +39 095 498683  
Tipo di attività o settore Grande distribuzione organizzata

Date 30 Gennaio 2012 – 31 Marzo 2012  
Lavoro o posizione ricoperti Addetto alle informazioni telefoniche – Teletu inbound  
Principali attività e responsabilità Operatore di call center abilitato a fornire informazioni amministrative su allaccio nuova linea, traslochi, migrazioni, fatturazioni, segnalazione guasti, attivazione e/o disattivazione servizi aggiuntivi  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Articolo1 s. p. a. – Filiale di Catania, via Guzzardi n° 26 – 95128 Catania. Tel.: +39 095 448195 – Lavoro prestato presso Almaviva Contact s. p. a., Stradale Cardillo s. n. c. – 95045 Misterbianco (Catania). Tel.: +39 095 7558211  
Tipo di attività o settore Telecomunicazioni

Date 9 Gennaio 2012 – 29 Gennaio 2012  
Lavoro o posizione ricoperti Addetto alle informazioni telefoniche – Teletu inbound  
Principali attività e responsabilità Operatore di call center abilitato a fornire informazioni amministrative su allaccio nuova linea, traslochi, migrazioni, fatturazioni, segnalazione guasti, attivazione e/o disattivazione servizi aggiuntivi  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro Doc s. p. a. – Filiale di Catania, corso Sicilia n° 24 – 95131 Catania. Tel.: +39 095 7477739 – Lavoro prestato presso Almaviva Contact s. p. a., Stradale Cardillo s. n. c. – 95045 Misterbianco (Catania). Tel.: +39 095 7558211  
Tipo di attività o settore Telecomunicazioni

Date Maggio 2011 – Luglio 2011  
Lavoro o posizione ricoperti Alta formazione in loco (AFLOC 3Mesi)  
Principali attività e responsabilità Front office, realizzazione campagna pubblicitaria e di marketing, realizzazione materiale informativo, web editing sito internet, web marketing e comunicazione su social network  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Promuovitalia s. p. a., via San Claudio n° 61 – 00187 Roma. Tel.: +39 06 6798883 – Formazione effettuata presso Consorzio "Isole dei Ciclopi" – Area Marina Protetta "Isole Ciclopi", via Provinciale n° 5/D – 95021 Aci Castello (Catania). Tel.: +39 095 7117322  
Tipo di attività o settore Pubbliche relazioni, Pubblicità, Comunicazione

Date	26 Gennaio 2007 – 31 Gennaio 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto ai servizi generali
Principali attività e responsabilità	Gestione reception e servizi di segreteria, gestione booking, coordinamento sala ristorante, gestione acquisti, coordinamento personale, gestione marketing e relazioni pubbliche
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Octopussy Harbour Hotel s. r. l., via T. M. Manzella n° 1 – 95125 Catania. Tel.: +39 095 241902 – Unità operativa "Hotel Milomax", via Bellini n° 74 – 95010 Milo (Catania). Tel.: +39 095 955177
Tipo di attività o settore	Turistico – alberghiero
Date	8 Settembre 2008 – 8 Ottobre 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto stampa "Vespa tour 2008", "MusicAteneo 2008", "Notte dei ricercatori" e "Festival Ateneo 2008"
Principali attività e responsabilità	Redazione ed invio comunicati stampa, rapporti con i mass-media, elaborazione testi, realizzazione campagne pubblicitarie, brochure informative e giornalini tematici, redazione progetti degli eventi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"We group" s. r. l. – Via Giuseppe Patané n° 13/A – 95100 Catania
Tipo di attività o settore	Organizzazione grandi eventi
Date	Giugno 2007 – Marzo 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor d'aula
Principali attività e responsabilità	Gestione corso IN. FO. A., aggiornamento registro di classe e coordinamento docenti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C. I. A. P. I. – Via Barbarico n° 2 – 90149 Palermo. Tel.: +39 091 6848111
Tipo di attività o settore	Formazione professionale
Date	Agosto 2006 – Settembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Funzione di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta di veicoli
Principali attività e responsabilità	Addetto alla sosta a pagamento – Comune di Aci Castello (Catania)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ditta "Duro Salvatore", via Trieste n° 16 – 98030 S. Alessio (Messina). Tel.: +39 0942 756151
Tipo di attività o settore	Ausiliario del traffico
Date	Marzo 2006 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Giornalista pubblicista
Principali attività e responsabilità	Collaboratore redazione cronaca e sport, corrispondente di zona
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Editoriale Poligrafica s. p. a. – Giornale di Sicilia, via A. Lincoln n° 21 – 90133 Palermo. Tel.: +39 091 6627111
Tipo di attività o settore	Stampa ed editoria
Date	Settembre 2005 – Gennaio 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Funzione di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta di veicoli
Principali attività e responsabilità	Addetto alla sosta a pagamento – Comune di Aci Castello (Catania)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ditta "Duro Salvatore", via Trieste n° 16 – 98030 S. Alessio (Messina). Tel.: +39 0942 756151
Tipo di attività o settore	Ausiliario del traffico
Date	Luglio 2005 – Settembre 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Funzione di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta di veicoli
Principali attività e responsabilità	Addetto alla sosta a pagamento – Comune di Aci Castello (Catania)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ditta "Technoservice", Stradale Primosole n° 13 – 95100 Catania
Tipo di attività o settore	Ausiliario del traffico
Date	Giugno 2004 – Marzo 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Apprendista muratore
Principali attività e responsabilità	Aiuto al mastro muratore, montaggio e smontaggio arredi elettorali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ditta "Guarrasi Rosina", via Torretta n° 44 – 95100 Acireale (Catania).
Tipo di attività o settore	Edilizia privata ed appalti pubblici

## Istruzione e formazione

Date	07 Novembre 2011
Titolo della qualifica rilasciata	English Language Avanzato
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Grammar, speaking, listening and writing
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ente di formazione professionale "En. A. I. P. – AS. A. FORM." di Catania, sede di Catania – Corso di formazione professionale regionale della durata di 150 ore
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Certificato di frequenza protocollo n° 1845/11
Date	25 Marzo 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Animatore di comunità
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Lingua inglese, informatica di base, diritto del lavoro e sindacale, igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, tecniche e prassi dell'intervento sociale (tirocinio), psicologia, elementi di etica, sociologia, organizzazione dei servizi sociali, principi generali ed elementi di assistenza, metodologia tecnica dell'intervento, tecniche di animazione, teoria e storia dell'animazione di gruppo, cultura d'impresa, spendibilità della professione, educazione alla cittadinanza attiva
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ente di formazione professionale "En. A. I. P. – AS. A. FORM." di Catania, sede di Acireale (Catania) – Corso di formazione professionale regionale della durata di 900 ore con tirocinio formativo e stage presso la C. T. A. "Villa Chiara" di Mascali (Catania) e l'I. P. A. B. "Oasi Cristo Re" di Acireale (Catania)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Post diploma. Certificato di qualifica professionale n° 21054 del 31 Maggio 2013
Date	14 Luglio 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Certificato European Computer Driving Licence
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Conoscenza teorica dell'hardware e del software del computer. Utilizzo pratico dei software Office Word, Excel, Power point, Access, e gestione della posta elettronica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico (A.I.C.A.) ed Università degli Studi di Catania
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Attestato n° IT 1321142
Date	Maggio 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Corso per aspiranti istruttori di scuola calcio
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecnica, tattica, preparazione, elementi di medicina e psicologia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Federazione Italiana Giuoco Calcio, comitato regionale Sicilia – Settore Giovanile e Scolastico Comitato Olimpico Nazionale Italiano, comitato regionale Sicilia
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Attestato n° 0042
Date	10 Febbraio 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Giornalista pubblicista
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Preparazione ed invio di articoli giornalistici, editoriali e redazionali, realizzazione ed invio di fotografie
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine nazionale dei giornalisti
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Tessera n° 112751

Date 06 Giugno 2005  
 Titolo della qualifica rilasciata Ausiliario del traffico  
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta di veicoli limitatamente alle aree in oggetto di concessione, al personale dipendente da società gestione parcheggi  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Comune di Acicastello, via Dante n° 28 – 95021 Aci Castello (Catania). Tel.: +39 095 7371111  
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale Conferimento di funzioni prot. n° 12611 del 06 Giugno 2005

Date 12 Luglio 2001  
 Titolo della qualifica rilasciata Diploma informatica abacus, perito industriale capotecnico in informatica industriale  
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Espressione italiana, matematica, informatica e laboratorio, elettronica e laboratorio, sistemi e laboratorio, statistica e lingua inglese  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione I. T. I. S. "G. Ferraris", via Trapani n° 4 – 95024 Acireale (Catania). Tel.: +39 095 7649166  
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di scuola secondaria superiore

## Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano

Altra lingua Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo

Livello europeo (\*) (\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Ottima capacità di ascolto e di adattamento, nonché di lavorare in gruppo, maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie (turni, fine settimana, straordinari). Sono in grado di relazionarmi con persone di culture ed idee differenti, comunicare in modo chiaro e preciso rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento, grazie alle numerose esperienze professionali svolte

Capacità e competenze organizzative Ottima capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico. Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo le priorità richieste dalla mansione ed assumendomi la responsabilità richiesta, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati

Capacità e competenze tecniche Esperienza maturata nell'ambito della gestione di diversi uffici stampa anche per conto di enti ed associazioni non profit (dal 2001 ad oggi Arcipretura parrocchiale San Giovanni Battista – Acitrezza, dal 2004 al 2005 "Associazione Pirotecnici Centro – Sud", nel 2004 "Confimpresa Euromed"). Esperienza maturata nel campo dell'utilizzo dei social network. Esperienza maturata nel campo della progettazione, programmazione e gestione di siti internet. Esperienza maturata nel campo della gestione di servizi alberghieri e della ristorazione, della gestione di rapporti con tour operator ed agenzie di viaggio. Esperienza maturata nella gestione e nel coordinamento di uffici amministrativi e gestionali

Capacità e competenze informatiche Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft Windows e del pacchetto Office, in modo particolare di Word, Excel, Powerpoint, Publisher ed Access. Buona capacità nella programmazione attraverso i linguaggi C++, Turbo Pascal, Java, ed SQL, e di utilizzo del software "Hotel cube" della Proxima service per la gestione dei servizi alberghieri. Ottima capacità di navigare in internet e di utilizzare gli applicativi per la gestione della posta elettronica. Ottima capacità di gestione dei social network in particolare Facebook e Twitter

Capacità e competenze artistiche Esperienza maturata nel campo dell'organizzazione e conduzione di conferenze, manifestazioni ed eventi a carattere culturale e musicale

Altre capacità e competenze Esperienza maturata nell'ambito della gestione di società sportive, nella qualità di dirigente accompagnatore di squadre di calcio di settori giovanili di società dilettantistiche e professionistiche, dal 2000 al 2009, nonché nell'ambito del giornalismo nella qualità di direttore responsabile della testata giornalistica online "Acicastello informa" dal 2014

Patente Automobilistica (patente "B")

### Ulteriori informazioni

Risultato idoneo alla visita di leva del 25 Maggio 2004, non assolti gli obblighi militari in quanto non soggetto all'obbligo di chiamata alle armi dall'1 Gennaio 2005 ai sensi dell'art. n° 1 della Legge 23 Agosto 2004 n° 226, come attestato da certificazione di posizione militare del 28 Febbraio 2005 protocollo n° LE/0573.

Iscritto al III° anno del corso di studi in Scienze della comunicazione, indirizzo editing, della facoltà di Lettere e filosofia dell'Università degli studi di Catania.

Dal 20 Maggio 2011 al 19 Giugno 2013, collaboratore esterno a titolo gratuito per coadiuvare gli uffici di competenza nell'organizzazione di eventi e manifestazioni, e consulente per la comunicazione, l'immagine ed il marketing, presso il Comune di Acicastello.

Dal 20 Giugno 2013 al 25 Maggio 2014, Consigliere comunale del Comune di Acicastello

Risultato idoneo al "Corso di base per la formazione di volontari soccorritori" della Misericordia di Acireale, tenutosi dal 21 Febbraio al 07 Maggio 2011, ed organizzato con il patrocinio del Comune di Acireale, dell'A. S. P. di Catania e del C. S. V. E. di Catania.

Componente della Consulta giovanile del Comune di Acicastello dal 2002 al 2009, dove ho ricoperto la carica di segretario (dal 2002 al 2004 e dal 2008 al 2009), e di vice presidente (dal 2005 al 2007).

Componente dell'Assemblea del Consorzio di gestione dell'Area Marina Protetta "Isole Ciclopi" dal 2 Ottobre 2009 al 19 Giugno 2013. Iscritto a diverse associazioni cittadine nella quale ricopro cariche elettive.

Mi piace scrivere, leggere, viaggiare, ascoltare musica, praticare sport come il calcio e la palestra, andare al cinema ed a teatro

*Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi dell'articolo n° 76 del D. P. R. n° 445 del 28 Dicembre 2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 196 del 30 Giugno 2003*

