



COMUNE DI ACI CASTELLO
Città Metropolitana di Catania

Nucleo di Valutazione Interno

Verbale n. 03 del 29/02/2016

Oggetto: Monitoraggio Obblighi di trasparenza ex D.lgs n. 33/13 e delibera ANAC n. 43/2016 – al 31.01.2016

L'anno Duemilasedici, il giorno ventinove del mese di febbraio, alle ore 08,21 e ss, presso il Palazzo Comunale, sito in via Dante, n. 28, si è riunito, il Nucleo di Valutazione Interno dell'Ente, organo monocratico, costituito, ai sensi dell'art. 58 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.117/2009 e s.m.i. e nominato con provvedimento sindacale n.134 del 14/10/2015, nella persona del dott. Giuseppe Granato.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Visto l'art. 14, c.4, lett. G), del D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, e le deliberazioni A.N.A.C. nn. 50/2013 e 43/2016 le quali dispongono che agli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV), ovvero agli organismi di valutazione dell'Ente, spetta il compito di promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità.

Visto, in particolare, quanto dispone l'A.N.A.C. con la citata deliberazione n. 43 del 2016, in merito all'attestazione da produrre entro il 29 febbraio 2016.

Effettuati i necessari riscontri mediante accesso, alla data del 29 febbraio 2016, al sito istituzionale dell'Ente (<http://www.comune.acicastello.ct.it/> nonché alla apposita sezione "Amministrazione Trasparente" http://www.comune.acicastello.ct.it/il_comune/amministrazione-trasparente/default.aspx).

DELIBERA

- a) DI VERIFICARE ED ATTESTARE gli adempimenti in oggetto, mediante compilazione della Griglia e del documento di attestazione che si allegano al presente verbale, rispettivamente sotto le lettere "a" e "b", quale sua parte integrante e sostanziale.
- b) DIFFIDARE i responsabile della Trasparenza e della Direzioni di Area, quali soggetti tenuti alla trasmissione dei dati oggetto di pubblicazione al Responsabile dell'inserimento informatico e aggiornamento dei dati sul sito informatico, al completamento entro e non oltre 15 giorni dalla avvenuta notifica, di tutti i dati previsti nella griglia compilata e che hanno ricevuto attestazione negativa da parte di questo organismo
- c) DI DEMANDARE al Responsabile della 1^ direzione "Organizzazione e Gestione Risorse Umane" a notificare il presente verbale ai Dirigenti di Area, Responsabile Trasparenza e R.P.C.
- d) DI TRASMETTERE copia del presente verbale al Sindaco, ai Responsabili di Direzione di Area - AA.PP. e al Ced per la dovuta pubblicazione.
- e) DI DEMANDARE al Ced la pubblicazione dell'attestazione unitamente alla griglia di rilevazione e al presente verbale, secondo le modalità indicate nella deliberazione A.N.A.C. n. 43/2016 (all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Attestazioni OIV o di struttura analoga").

La seduta viene conclusa alle ore 11,53.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

F.to Dott. Giuseppe Granato