

## COMUNE DI ACI CASTELLO (CT)

Art. 5 del P.T.P.C. 2016/2018: report trimestrale aree a rischio comune:

2 Trimestre anno 2016

AREA:

Il sottoscritto, :

### A) MONITORAGGIO SUI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI:

Check-list (lista delle operazioni) contenente per ciascuna fase procedimentale da pubblicare sul sito web:

- il responsabile del procedimento;
- i presupposti e le modalità di avvio del procedimento;
- i relativi riferimenti normativi (legislativi e regolamentari) da applicare;
- le singole fasi del procedimento con specificazione dei tempi
- i tempi di conclusione del procedimento;
- la forma del provvedimento conclusivo;
- la modulistica da adottare;
- i documenti richiesti al cittadino/utente/impresa
- ogni altra indicazione utile a standardizzare e a tracciare l'iter amministrativo.

#### 1) La pubblicazione dei procedimenti standardizzati:

#### 2) Procedimenti attuati:

ATTIVITA' FORENTE PREPARAZIONE DELIBERE  
CONSIGLIO COMUNALE E DETERMINE SINDACALI

3) Responsabili di procedimento: AVOGATO GIOVANNA MIANO

#### 4) Rispetto dei tempi procedurali:

ATTIVITA' ESERCITATA NEI TERMINI DI LEGGE



5) Le eventuali anomalie riscontrate nello svolgimento dell'iter dei procedimenti:

NESSUNA

6) Motivi dell'eventuale mancato rispetto dei tempi procedurali:

NESSUNO

7) Le azioni correttive intraprese e/o proposte:

NESSUNO

8) Le verifiche effettuate circa la possibilità di attuare la rotazione degli incarichi:

NESSUNO

**B) Monitoraggio dei rapporti, in particolare quelli afferenti le attività di cui al precedente art. 4, tra l'Amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere.**

1) Relazione

Data, 08.03.2017

Il Dirigente

