



COMUNE DI ACI CASTELLO

Città Metropolitana di Catania

Oggetto: Piano triennale di razionalizzazione ex art. 2 commi 594/599 della legge finanziaria 2008 (Legge n. 244/2007) – Relazione anno 2016.

Al Responsabile Area III^A
Dott. Galli Claudio

e.p.c. Al Sindaco

Al Segretario Generale
LL. SEDI

In riferimento alla nota prot. N. 5774 del 13.2.2017, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento e di razionalizzazione delle dotazioni strumentali di questa I^A Area “Servizi Generali Istituzionali – Economato – Gare e Contratti, Gestione ed Organizzazione Risorse Umane” si relaziona quanto segue:

1) All'interno della struttura sono stati consegnati N. 3 cellulari di servizio, utilizzati esclusivamente per ragioni connesse all'espletamento del servizio, ai soggetti sotto indicati:

- n. 3204339684 - Capo Area I^A Dott.ssa Gulizia Laura
- n. 3204339696 - Dipendente Patanè Cesare
- n. 3204339685 - Dipendente Massimino Pierangela
- n. 3207985508 - Dipendente Stuto Vottorio
- n. 3204339679 - Dipendente Cavallaro Rosario

2) La struttura ha in dotazione i sottoelencati fotocopiatori a noleggio:

- MP 4054-G175J 200221 -ubicazione via Dante n. 28 – piano terra
- MP 2352 -Aficio-W662K 400206-ubicazione via Dante n. 28 piano terra
- Immagine -CHANGE-G475MC30391-ubicazione via Dante n. 28 – Gabinetto del Sindaco
- MP 4002 SP-Aficio Presidenza del Consiglio

- MPC 2003 – E205R561220 - Ufficio Personale
- MP 4054 – G175J200205 - Ufficio protocollo

3) In quanto alle dotazioni informatiche si attesta che ogni dipendente assegnato a questa area di categ. C -D – B è dotato di una postazione informatica per complessivi n. 21 personal computer.

4) Sono assegnati alla I^ Area (ufficio messi notificatori) i seguenti automezzi:

- Fiat Punto tg. AC454ng
- N. 2 ciclomotori Vespa Piaggio 50 TG X53W2F e X53T6S.

Il Responsabile Area I°
Dott.ssa. Gulizia Laura





COMUNE DI ACI CASTELLO

Città Metropolitana di Catania

Area 2

SERVIZI ALLA PERSONA, SERVIZI DEMOGRAFICI, SUAP

Prot n. 17694 del 11/05/2017

Al capoarea 3[^]
SEDE

Oggetto: Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali. Riscontro nota prot. 17638 del 11/05/2017.

Con riferimento all'oggetto, che si riscontra, si comunica il prospetto delle dotazioni strumentali in dotazione a questa area 2:

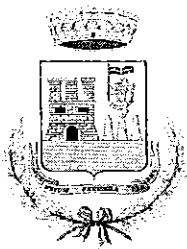
ufficio	Pc + monitor	Dotazioni Informatiche e strumentali area2			st. M.F. ft A3	Fax
		solo monitor	stampante aghi	st. laser ft A4		
Capoarea/Ass.re	2				1	
P.Istr.ne	3	1				
Serv. Sociali	3	1				
Ass.te soc.le	1					
Turismo	3			1		
Elettorale	3			2		1 (malfunzionante)
Anagrafe	4			1	1	
St.Civile	4			2		
Suap	5					
Totale	28	2		5	2	1

Rispetto alle dotazioni strumentali sopra descritte si ritiene che possano essere dismessi n. 1 Pc + monitor e n. 1 stampante ad aghi per l'ufficio elettorale, mentre va incrementata la dotazione di una stampante Laser A3 per l'ufficio elettorale (per la stampa massiva delle liste elettorali e revisioni).

Tanto si doveva

Aci Castello, 11/05/2017

Il capo 2[^] area
Dr. Alfredo D'Urso
(firmato digitalmente)



COMUNE DI ACI CASTELLO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

3[^] Area
Servizi Finanziari

Al Responsabile dell'Area 3[^]

e, p c

Al signor Sindaco

Al Segretario Generale

LL.SS.

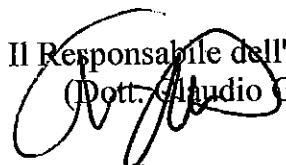
Oggetto : Piano triennale di razionalizzazione ex art. 2 commi 594/599 della legge finanziaria 2008 (Legge n. 244/2007) – Relazione anno 2016.

In riferimento alla nota prot. N° 5774 del 13/03/2017, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento e di razionalizzazione delle dotazioni strumentali di quest'Area 3[^] “Servizi Finanziari e Contabili – Programmazione e Controllo Gestione – Gestione Entrate Tributarie – Gestione Entrate Patrimoniali ed Extra Tributarie – Gestione Inventario e Beni Patrimoniali (Rilevazioni Contabili)” si relazione quanto segue :

1. All'interno della struttura è stato consegnato n° 1 cellulare di servizio, utilizzato esclusivamente per ragioni connesse all'espletamento del servizio, al soggetto sotto indicato :
n. 3204669665
2. La struttura ha in dotazione le sottoelencate apparecchiature multi-funzioni a noleggio :
 - MP 2352SP Matricola W662K400204 – ubicata in Via Dante 28 – piano terra – Ufficio Ragioneria
 - MPC 2003SP Matricola E205R562454 – ubicata in Via Re Martino n° 80 p. 1°
- Ufficio Tributi
 - MPC 2004SP Matricola G746J900597 – ubicata in Via Re Martino n° 80 p. 1°
- Ufficio Tributi

3. In quanto alle dotazioni informatiche si attesta che ogni dipendente assegnato a questa Area di categoria B , C e D è dotato di una postazione informatica per complessivi n. 15 personal Computer, così distribuiti :
- n° 9 personal computer – Uffici Tributi – ubicati in Via Re Martino 80 piano primo;
 - n° 6 personal computer – Uffici Finanziari - ubicati in Via Dante 28 Piano terra;
4. In merito alle due apparecchiature FAX in dotazione all'Ufficio Tributi nel corso dell' anno 2016 si sono guastati e non sono stati sostituiti, in considerazione che la Legge 98 del 09/08/2013 recita all' Art. 14 al comma 1-bis. All'articolo 47, comma 2, lettera c), del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, dopo le parole:"*di cui all'articolo 71*" sono inserite le seguenti :". *È in ogni caso esclusa la trasmissione di documenti a mezzo fax*".

Il Responsabile dell' Area 3^
(Dott. Claudio Galli)





COMUNE DI ACICASTELLO

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

5[^] AREA

Programmazione e Gestione Opere Pubbliche
Programmazione e Gestione manutenzione al Demanio, Patrimonio e Verde Pubblico
Servizi Cimiteriali

Al Responsabile Area III
Dott. Galli Claudio

E p.c. Al Sindaco
Al Segretario Generale
LL.SS.

Oggetto: Piano Triennale di razionalizzazione ex art.2 commi 594/599 della Legge Finanziaria 2008 (Legge n. 244/2007)-Relazione.

In riscontro alla nota prot, 5774 del 13/02/2017 al fine di ottemperare all'obiettivo del contenimento della spesa per l'anno 2016 circa le dotazioni strumentali di questa Area 5[^] si relazione quanto segue:

N.8 TELEFONINI DI SERVIZIO al personale sottoindicato:

- n. 366/5254367 -Capo Area Arch Filippo Finocchiaro
- n. 320/7985510 Capo Servizio Grasso Rosario
- n. 320/4999692- Capo Servizio Folli Angelo
- n. 320/4339687 - Sig.Coco Alfredo
- n.320/4339688- Sig.Scuderi Alfio
- n. 320/4339690 – Ing. Nicosia Antonio
- n. 320/4336990 – Granata Giuseppe
- n. 320/7985513 – Fagone Salvino

N.1 FOTOCOPIATORE E STAMPANTE

- N 1 fotocopiatore RICOH - Aficio MPC 4502AD (a noleggio CONSIP assegnata alla 4[^] area -in condivisione con la 4[^] Area)

N. 1 MOTOAPE PORTER Targata DC851TF IN USO

N.1 MOTOAPE GUASTA TARGATA AB26618 PRESSO CANTINA SOCIALE (la commissione Beni Patrimoniali nella seduta del 01/07/2016 ne ha previsto l'alienazione e in caso di esito negativo di procedere alla rottamazione e cancellazione dal P.R.A.)

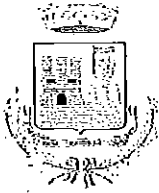
N.1 MOTOCARRO TARGATO AB26616 GUASTO PRESSO CANTINA SOCIALE (la commissione Beni Patrimoniali nella seduta del 01/07/2016 ne ha previsto l'alienazione e in caso di esito negativo di procedere alla rottamazione e cancellazione dal P.R.A.).

N.1 MOTOCARRO TARGATO AB26617 GUASTO PRESSO CANTINA SOCIALE
(La commissione Beni Patrimoniali nella seduta del 01/07/2016 ne ha previsto l'alienazione e in caso di esito negativo di procedere alla rottamazione e cancellazione dal P.R.A.).

N. 10 PERSONAL COMPUTER

Il Responsabile della 5[^] Area
Arch. Filippo Finocchiaro





COMUNE DI ACI CASTELLO
(CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA)
AREA 6^ SERVIZI TECNICI AL TERRITORIO ED ESPROPRIAZIONI
PROGRAMMAZIONE E ASSETTO URBANISTICO - EDILIZIA PRIVATA
AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI IN SANATORIA
CONTROLLO ANTIABUSIVISMO EDILIZIO

Prot. Gen. 0007/24

del 22 FEB. 2017

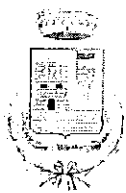
Riscontro prot.0005774 del 13/02/2017 avente oggetto:
Piano triennale 2016, 2017 e 2018 di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali ex art. 2, commi 594/599 della legge finanziaria 2008 (Legge n. 244/2007).
Richiesta dati.

Al Capo 3^ Area
SEDE

Comune di Aci Castello
Protocollo N. 0007124/2017 del 22/02/2017

~~Con la presente ai fini del contenimento delle spese di funzionamento e di razionalizzazione delle~~
~~dotazioni strumentali di questa VI ^ Area si rappresenta quanto segue:~~
Per l'obbligatorietà delle comunicazioni online e per l'espletamento delle attività istituzionali ogni dipendente interno a questa VI^Area, (a meno di una unità) è stato dotato di una postazione informatica per complessive n° 16 stazioni di lavoro. In tal modo è stato razionalizzato al massimo l'uso dei computer ai soli addetti ai lavori. Inoltre si informa che sono in corso di sostituzione n° 10 stazioni di lavori (computer, monitor e gruppo di continuità) di cui 7 già installati.
L'Area per motivi logistici è dislocata su due piani (al Piano 1° uffici, al P.T. Archivio) per cui è stato necessario dotarla di n. 3 stampanti a noleggio di cui due condivise con il SUAP della VIII Area.
Inoltre l'Area VI^ dispone di un plotter per le stampe a largo formato, (AO) per i progetti relativi al territorio ed a disposizione dei vari uffici e servizi dell'Ente.
Per quanto riguarda la telefonia mobile, sono stati assegnati all'area n. 3 telefonini in dotazione al Capo Area ed al Responsabile Abusivismo ed ad altro tecnico.

IL RESPONSABILE DELLA 6^ AREA
Arch. Antonio MARANO



COMUNE DI ACI CASTELLO

Città Metropolitana di Catania

COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Prot. n. del

OGGETTO: Piano Triennale di razionalizzazione ex art. 2 commi 594 – 599 della Legge 244/2007

Riscontro a nota prot. n. 17638/17

Al Responsabile Area III

Sede

In riscontro alla richiesta in oggetto si trasmettono prospetti relativi a
Telefonini di servizio
Autovetture di servizio
Dotazioni strumentali ed informatiche
in atto in dotazione a questa Area di P.M. per il funzionamento dei servizi di competenza.

ISP. CAPO DI P.M.
Rosa Urzi

IL COMANDANTE P.M.
Dott. Francesco D'Arrigo

COMUNE DI ACI CASTELLO
Comune di Acì Castello
Protocollo N.0020444/2017 del 31/05/2017



COMUNE DI ACICASTELLO
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Elenco dei mezzi in dotazione al Comando di P.M.
ANNO 2016

Tipo	Targa	Titolo di possesso	Stato
AUTO Toyota Yaris ibrid	FB652DY	NOLEGGIO ALD AUTOMOTIVE ITALIA S.R.L.	Marciante
AUTO Toyota Yaris ibrid	FB653DY	NOLEGGIO ALD AUTOMOTIVE ITALIA S.R.L.	Marciante
AUTO Toyota Yaris ibrid	FB655DY	NOLEGGIO ALD AUTOMOTIVE ITALIA S.R.L.	Marciante
AUTO Toyota Yaris ibrid	FB656DY	NOLEGGIO ALD AUTOMOTIVE ITALIA S.R.L.	Marciante
AUTO Toyota Yaris ibrid	FB659DY	NOLEGGIO ALD AUTOMOTIVE ITALIA S.R.L.	Marciante
MOTO BMW 650	AX07323	IN PROPRIETA' DELL'ENTE	Marciante
MOTO BMW 650	AX07324	IN PROPRIETA' DELL'ENTE	Marciante
MOTO GUZZI 500	CT119012	IN PROPRIETA' DELL'ENTE	Richiesta dismissione in data 27/6/11
MOTO GUZZI 500	CT119013	IN PROPRIETA' DELL'ENTE	Richiesta dismissione in data 27/6/11
VESPA PIAGGIO 125	CT145322	IN PROPRIETA' DELL'ENTE	Richiesta dismissione in data 27/6/11
N.8 CICLOMOTORI PIAGGIO CC50		IN PROPRIETA' DELL'ENTE	Richiesta dismissione in data 27/6/11



COMUNE DI ACICASTELLO
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

**ELENCO BENI STRUMENTALI ED INFORMATICI IN
DOTAZIONE AL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE
ANNO 2016**

Denominazione e descrizione	Quantità
Telefax Brother	1 (dismesso)
Telefax Canon	1 (dismesso)
Fotocopiatrice SHARP MXM264N (noleggio)	1 ✓
Fotocopiatrice AFICIO MPC 2051 (noleggio)	1 ✓
Televisore video sorveglianza	1
Unità computer e Tastiera per TV video sorveglianza	1
Unità computer video e tastiera	13
Scanner	1 (dismesso)
Calcolatrice	2
Stampante HP 840 C	4 (dismesse)
Stampante HP 1320 TN	1 (dismessa)
Stampante HP 1320 TN	1 (dismessa)
Stampante Oky MB 260	2 (dismesse)
Stampante Epson FX 2190	1
Stampante Epson LQ 2180	1 (dismessa)
Macchina fotografica	2
Ponte radio: stazione base + ripetitore + 2 mobili + 32 portatili	
Etilometro	1



COMUNE DI ACICASTELLO
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Elenco TELEFONINI DI SERVIZIO in dotazione al Comando P.M.

ANNO 2016

TELEFONI CELLULARI TIM (IN NOLEGGIO)

320 4339668-669-670-671-694

COMUNE DI ACI CASTELLO

Avvocatura Comunale

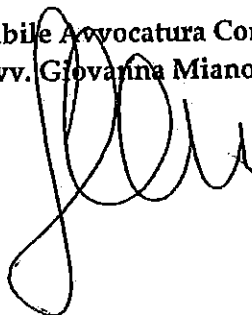
Oggetto: Riscontro a nota prot. n. 0017638/2017 del 11 maggio 2017 – Delibera di GM n. 83 del 22.06.2016 Piano Triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali ex art. 2 commi 594/599 della legge finanziaria 2008 (Legge n. 244/2007)

Al Responsabile 3^a Area

Sede

In riscontro alla nota emarginata in oggetto, si significa che questa Area scrivente ha raggiunto l'obiettivo del contenimento della spesa anno 2016 limitandosi a mantenere tutte le dotazioni strumentali indispensabili per l'esercizio dell'attività di competenza, e segnatamente nell'anno 2016 ha stipulato un nuovo contratto di noleggio fotocopiatore poiché il precedente di durata quinquennale era scaduto.
Tanto si doveva
Distinti saluti

Il Responsabile Avvocatura Comunale
Avv. Giovanna Miano



COMUNE DI ACI CASTELLO
Comune di Aci Castello
Protocollo N.0018165/2017 del 15/05/2017