

# COMUNE DI ACI CASTELLO

## AREA I°

**Servizi Generali ed Istituzionali-Economato-Gare e contratti,Gestione ed organizzazione risorse umane**

**Bando Progressione Economica Orizzontale Anno 2017-Decorrenza economica gennaio 2018**

### IL RESPONSABILE DELLA I° AREA

VISTI:

- gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999, che prevedono rispettivamente l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e il sistema di valutazione;
- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che integra il numero delle posizioni economiche delle quattro categorie di inquadramento del personale previste dal CCNL 31 marzo 1999;
- il regolamento recante la disciplina della misurazione, della valutazione, della rendicontazione e della trasparenza della performance in attuazione del D.lgs. n. 150/2009, approvato con deliberazione di G.C. n. 182 del 15-12-2011;

VISTO, altresì, l'art. 23 del D.lgs. n. 150/2009 secondo cui “1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.  
2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.  
3. La collocazione nella fascia di merito alta ai sensi dell'articolo 19, comma 2 lettera a), per tre anni consecutivi, ovvero per cinque annualità non consecutive, costituisce titolo prioritario ai fini dell'attribuzione delle progressioni economiche”;

VISTO il regolamento per le progressioni economiche e la metodologia di valutazione, approvato con deliberazione di G.C. n.156 del 25/11/2016 ed approvato con modifiche dalla Delegazione Trattante nella seduta del 14-12-2016;

VISTO l'art.9 del CCDI del 2015/2017 -parte normativa- stipulato il 21 settembre 2016 ;  
In applicazione di quanto previsto dal Contratto collettivo integrativo dell'anno 2015, sottoscritto in data 21 settembre 2016, e del quale si è autorizzata la sottoscrizione con deliberazione di G.C.n. 115 del 3/08/2016;

### RENDE NOTO

E' indetta procedura selettiva per la progressione economica all'interno della categoria,riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Aci Castello,appartenenti alle categorie A,B,C e D, con decorrenza 1° Gennaio **2018**;

#### 1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

-Possono partecipare alle selezioni per le progressioni economiche i dipendenti in servizio a tempo indeterminato nell'ente al 31 dicembre dell'anno immediatamente precedente a quello della selezione.

-Per poter partecipare a tali selezioni occorre avere maturato alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello della selezione l'anzianità di almeno 36 mesi nella posizione economica.

-Nel calcolo della anzianità di cui al precedente comma 2 sono compresi anche i periodi prestati presso altre amministrazioni del comparto e quelli prestati a tempo determinato presso lo stesso ente e/o presso altre amministrazioni del comparto.

-Non possono essere ammessi alla selezione i dipendenti che nell'ultimo triennio non hanno ottenuto almeno la media di 80/100° nella valutazione.

## 2.DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta, utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Aci Castello.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quelli reperibili all'indirizzo su indicato.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata all'Ufficio Personale del Comune e consegnata con le seguenti modalità:

- tramite posta certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.comune.acicastello.ct.it
- direttamente all'ufficio protocollo.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio online del Comune e, pertanto, le domande dovranno pervenire al Comune di Aci Castello entro le ore 12,00 del 20/11/2017.

Nel caso in cui il termine ultimo cada di giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata lavorativa.

## 3.CRITERI DI SELEZIONE

1. Possono essere beneficiari delle progressioni economiche una quantità non superiore al 40% dei soggetti di Cat. A e B aventi titolo a partecipare alle selezioni, al 30% dei soggetti di Cat. C aventi titolo a partecipare alle selezioni, al 20% dei soggetti di Cat. D aventi titolo a partecipare alle selezioni, prevedendo una distinta graduatoria per le Cat. D incaricati di posizione organizzativa. Tra i soggetti che non hanno titolo a partecipare alle selezioni, in particolare, sono compresi i dipendenti che non hanno maturato la anzianità richiesta e coloro che sono nella ultima posizione di progressione economica nella categoria.
2. Per i dipendenti di categoria A i criteri di valutazione sono i seguenti:
  - a) la media delle valutazioni del **triennio** precedente: fino a 70 punti;
  - b) curriculum, con specifico riferimento all'arricchimento professionale conseguente ad interventi formativi e di aggiornamento collegati alle attività lavorative ed ai processi di riorganizzazione, nonché alla esperienza maturata: fino a 20 punti;
  - c) colloquio teso ad accertare le competenze professionali: fino a 10 punti.
3. Per i dipendenti delle categorie B e C, ad esclusione dei passaggi all'ultima posizione di progressione, i criteri di valutazione sono i seguenti:
  - a) la media delle valutazioni del **triennio** precedente: fino a 50 punti;
  - b) curriculum, con specifico riferimento all'arricchimento professionale conseguente ad interventi formativi e di aggiornamento collegati alle attività lavorative ed ai processi di riorganizzazione, nonché all'impegno ed alla qualità della prestazione individuale: fino a 30 punti;
  - c) colloqui teso ad accertare le competenze professionali : fino a 20 punti.
4. Per i passaggi all'ultima posizione di progressione nelle categorie B e C e per le progressioni nella categoria D, i criteri di valutazione sono i seguenti:
  - a) la media delle valutazioni del **triennio** precedente: fino a 50 punti;

b) curriculum, con specifico riferimento al diverso impegno e qualità delle prestazioni svolte, con particolare riferimento ai rapporti con l'utenza ed alla iniziativa personale e capacità di proporre soluzioni innovative o migliorative dell'organizzazione del lavoro: fino a 20 punti;

c) colloquio teso ad accertare le competenze professionali: fino a 30 punti.

5. I dipendenti cui è stata irrogata, nei 2 anni precedenti la indizione della selezione per le progressioni economiche, la sanzione disciplinare della sospensione per un periodo superiore a 10 giorni si vedono ridotto del 50% il punteggio relativo al curriculum; se in tale arco temporale hanno avuto la sanzione della multa o della sospensione fino a 10 giorni si vedono ridotto del 25% il punteggio relativo al curriculum.

6. Si tiene conto della media dei punteggi attribuiti nelle schede di valutazione del **triennio** precedente a quello relativo all'anno in cui viene effettuata la valutazione; nel caso di assenza superiore a 6 mesi, ivi inclusa la maternità, vengono prese in considerazione le valutazioni dell'ultimo triennio escludendo quelle relative al periodo di assenza.

Poiché la valutazione presa in considerazione è quella del triennio precedente (2014/2016), il punteggio finale sarà calcolato come media aritmetica delle valutazioni ottenute nei singoli anni del triennio.

I criteri per la valutazione dei curricula sono i seguenti:

#### Categoria "A"

Anni di servizio esperienza acquisita	da 3 a 10 anni punti 2	da 11 a 16 anni punti 3	da 17 a 25 anni punti 4	da 26 a 40 anni punti 5	
Titoli di studio	Scuola dell'obbligo punti 3	Diploma di scuola media superiore non quinquennale punti 4	Diploma di maturità punti 5	Diploma universitario triennale punti 7	Laurea specialistica punti 9
Corsi di aggiornamento, specializzazione o perfezionamento con obbligo di frequenza attinenti alla professionalità di valutazione e/o esami finali.	0,10 punti per ogni mese di frequenza o frazioni di mese uguali o superiori a 15 giorni di frequenza.				

#### Categorie "B" e "C"

Anni di servizio esperienza acquisita	da 3 a 10 anni punti 2	da 11 a 16 anni punti 3	da 17 a 25 anni punti 4	da 26 a 40 anni punti 5		
Titoli di studio	Scuola dell'obbligo punti 3	Diploma di scuola media superiore non quinquennale punti 4	Diploma di maturità punti 5	Diploma universitario triennale punti 8	Laurea specialistica punti 10	Diploma di specializzazione o Master post Laurea punti 12
Corsi di aggiornamento collegati con le attività lavorative	0,50 punti per corso di formazione di minimo 36 ore, con attestato di partecipazione; 0,70 punti per corso di formazione di minimo 80 ore, con attestato di partecipazione; 1 punto per corso di formazione di minimo 150 ore, con attestato di partecipazione.					

### Categoria “B” e “C” ultima posizione di progressione e Categoria “D”

Anni di servizio esperienza acquisita	da 3 a 10 anni punti 2	da 11 a 16 anni punti 3	da 17 a 25 anni punti 4	da 26 a 40 anni punti 5	
Titoli di studio	Diploma di scuola media superiore non quinquennale punti 4	Diploma di maturità punti 5	Diploma universitario triennale punti 8	Laurea specialistica punti 10	Diploma di specializzazione o Master post Laurea punti 12
Corsi di aggiornamento collegati con le attività lavorative	0,50 punti per corso di formazione di minimo 36 ore, con attestato di partecipazione; 0,70 punti per corso di formazione di minimo 80 ore, con attestato di partecipazione; 1 punto per corso di formazione di minimo 150 ore, con attestato di partecipazione.				

Si rammenta, in ossequio a quanto previsto dall'art. 5 del CCNL 1998-2001 del 31 marzo 1999, relativo al personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie locali, che ha dettato la disciplina contrattuale della progressione economica all'interno della categoria, cd. “progressione orizzontale” e che si realizza nel rispetto di specifici criteri analiticamente dettagliati per ogni categoria del personale, che il previsto **colloquio individuale, teso ad accertare le competenze professionali**, che integra la valutazione effettuata secondo i criteri stabiliti all'art. 5 dell'apposito regolamento comunale, verterà sui seguenti ambiti di competenze:

- a) per i passaggi nell'ambito della **categoria A**, verterà in relazione al diverso livello di professionalità dei profili interessati, ad accertare una adeguata conoscenza delle specifiche norme che disciplinano l'organizzazione dell'Ente nelle sue elementari funzioni e il codice disciplinare e di comportamento dell'Ente;
- b) per i passaggi nell'ambito della **categoria B**, verterà in relazione al diverso livello di professionalità dei profili interessati ad accertare una adeguata conoscenza delle specifiche norme che disciplinano l'organizzazione dell'Ente nelle sue funzioni amministrative tipiche e fondamentali e il codice disciplinare e di comportamento dell'Ente;
- c) per i passaggi nell'ambito della **categoria C**, verterà in relazione al diverso livello di professionalità dei profili interessati, ad accertare una adeguata conoscenza delle specifiche norme che disciplinano l'organizzazione dell'Ente nelle sue funzioni amministrative e negli atti e provvedimenti tipici e fondamentali e il codice disciplinare e di comportamento dell'Ente;
- d) per i passaggi nell'ambito della **categoria D**, verterà in relazione al diverso livello di professionalità dei profili interessati, ad accertare una adeguata conoscenza delle specifiche norme che disciplinano l'organizzazione dell'Ente nelle sue funzioni amministrative e negli atti e provvedimenti tipici e fondamentali, le connesse responsabilità derivanti dall'esercizio delle funzioni gestionali, la disciplina della trasparenza amministrativa e anticorruzione, oltre al codice disciplinare e di comportamento dell'Ente.

L'articolazione e le modalità di svolgimento del colloquio verranno determinate dalla commissione prima dello svolgimento dei colloqui individuali, preindividuando una rosa delle domande (max 20 per categoria) da sottoporre ai candidati mediante sorteggio (max 5 per ciascuno).

#### 4.FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA.

Il Responsabile del settore di cui fa parte il servizio del personale forma la graduatoria per ogni categoria, indicando il punteggio complessivo e quello ottenuto sui singoli fattori sulla base dei criteri di cui al punto 3 del presente bando. Tale graduatoria, in cui sono indicati il punteggio complessivo ed i singoli fattori che hanno concorso alla sua formazione, viene pubblicata per

almeno 15 giorni sul sito internet ed affissa in luogo facilmente accessibile a tutti i dipendenti. Decorso tale termine, essa diventa definitiva.

Le progressioni economiche sono riconosciute a far data dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di indizione delle procedure.

A parità di punteggio viene data la precedenza al dipendente con più anzianità di servizio nella posizione economica; nel caso di ulteriore parità la precedenza spetta al più anziano di età.

Entro 15 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, il dipendente, in relazione ai punteggi attribuiti può presentare ricorso in opposizione per eventuali richieste di rettifica per errori materiali.

#### **5. DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA.**

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 1° gennaio 2018.

#### **6. AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dallo specifico Contratto Decentrato Integrativo.

Ai sensi di quanto previsto dal d.Lgs.n. 196/2003, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

#### **7. PUBBLICAZIONE.**

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio del Comune, sul sito internet [www.comune.acicastello.ct.it](http://www.comune.acicastello.ct.it) e nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso.

#### **8. NORME DI RINVIO.**

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Regioni e Autonomie locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

Aci Castello, li 18-10-2018

Il Responsabile Area P  
Dott.ssa Gulizia Laura

