



COMUNE DI ACI CASTELLO

Città Metropolitana di Catania

Nucleo di Valutazione Interno

Verbale n.19 del 5/12/2017

Oggetto: Valutazione della performance individuale dei titolari di AA.PP.OO e AA.PP. dell'Ente per l'anno 2016. Proseguo lavori.

L'anno duemiladiciassette, il giorno cinque del mese di dicembre, alle ore 15,11 e ss, presso il Palazzo Comunale, sito in via Dante, n. 28, si è riunito, il Nucleo di Valutazione Interno dell'Ente, organo monocratico, costituito, ai sensi dell'art. 58 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.117/2009 e s.m.i. e nominato con provvedimento sindacale n.134 del 14/10/2015, nella persona del Dott. Giuseppe Granato.

Il Nucleo di Valutazione richiamato il verbale n. 17 e 18 del 2017, prosegue con la valutazione delle attività del responsabile della VI° area, Servizi Tecnici al Territorio ed Espropriazioni - Programmazione e assetto Urbanistico - Edilizia Privata - Autorizzazioni e concessioni in sanatoria - Controllo antiabusivismo edilizio, Arch. Antonio Marano.

Si procede, ad esaminare e valutare le schede obiettivo prodotte dal valutato e il relativo report, acquisito al prot. n. 0044082/2017. Dall'esame della relazione prodotta per l'attività svolta nel corso dell'anno 2016 e degli obiettivi, emerge, quanto segue:

<u>Obiettivo gestionale</u> n. 1	Denominazione	Descrizione	Tempistica
	Redazione PUDM	Stesura del PUDM inclusa Valutazione Ambientale Strategica.	Aprile - Dicembre
<u>Nota di Valutazione</u>	Da quanto emerge dalla relazione si rende necessario trasmettere documentazione inerente all'attuazione dei tempi assegnati delle fasi 1, 2, 3. Si osserva, inoltre, che non è stata trasmessa, con il fascicolo di valutazione, la scheda obiettivo gestionale n. 1 con il relativo peso riferito alla attuazione della singola fase del progetto.		

<u>Obiettivo gestionale</u> n. 2	Denominazione	Descrizione	Tempistica
	Piano della cartellonistica istituzionale per annunci funerari	Realizzazione relazione paesaggistica per piano stralcio cartellonistica	Marzo - Dicembre

	Predisposizione di relazione paesaggistica		
<u>Nota di Valutazione</u>	Da quanto emerge dalla relazione si rende necessario trasmettere documentazione inerente all'attuazione dei tempi assegnati delle fasi 1, 2, 3 e 4. Si osserva, inoltre, che non è stata trasmessa, con il fascicolo di valutazione, la scheda obiettivo gestionale n. 2 con il relativo peso riferito alla attuazione della singola fase del progetto.		

<u>Obiettivo gestionale n. 3</u>	Denominazione	Descrizione	Tempistica
	Schedatura procedimenti edilizia privata	Schedatura dei procedimenti di edilizia privata: definizione del titolo abitativo; tempi del procedimento; documentazione minima da presentare per tipologia d'intervento; modello domanda tipo (per C.E.) autorizzazioni edilizia, scia, dia, comunicazione lavori, abitabilità/agibilità.	Aprile - Dicembre
<u>Nota di Valutazione</u>	Da quanto emerge dalla relazione si rende necessario trasmettere documentazione inerente all'attuazione dei tempi assegnati delle fasi 2, 3. Si osserva, inoltre, che non è stata trasmessa, con il fascicolo di valutazione, la scheda obiettivo gestionale n. 3 con il relativo peso riferito alla attuazione della singola fase del progetto.		

<u>Obiettivo gestionale n. 4</u>	Denominazione	Descrizione	Tempistica
	Chiusura dei procedimenti di sanatoria	Chiusura dei procedimenti di condono edilizio previa verifica delle richieste edilizie attraverso la predisposizione di relazioni istruttorie, determinazioni degli importi relativi agli oneri di urbanizzazione, comunicazioni alle ditte e provvedimenti finali.	Gennaio - Dicembre
<u>Nota di Valutazione</u>	Da quanto emerge dalla relazione si rende necessario trasmettere documentazione inerente all'attuazione delle fase 2. Si osserva, inoltre, che non è stata trasmessa, con il fascicolo di valutazione, la scheda obiettivo gestionale n. 4 con il relativo peso riferito alla attuazione della singola fase del progetto.		

Il Nucleo di Valutazione dispone:

- di invitare l'Arch. Antonio Marano a far pervenire le schede degli obiettivi gestionali nn. 1,2,3 e 4 con il relativo peso riferito alla attuazione della singola fase del progetto e la documentazione richiesta per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi;
- di convocare in audit l'Arch. Antonio Marano per giorno 12 dicembre 2017, ore 16,00;
- di pubblicare il presente verbale sul sito dell'Ente nell'apposita sezione denominata

“Amministrazione Trasparente”, ai sensi dell’art 31 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Dott. Giuseppe Granato