



COMUNE DI ACI CASTELLO

Città Metropolitana di Catania

Nucleo di Valutazione Interno

Verbale n.05 del 23/04/2018

Oggetto: Valutazione della performance individuale dei titolari di AA.PP.OO e AA.PP. dell'Ente per l'anno 2016. Proseguo lavori.

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventitre del mese di aprile, alle ore 16,54 e ss, presso il Palazzo Comunale, sito in via Dante, n. 28, si è riunito, il Nucleo di Valutazione Interno dell'Ente, organo monocratico, costituito, ai sensi dell'art. 58 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.117/2009 e s.m.i. e nominato con provvedimento sindacale n.134 del 14/10/2015, nella persona del Dott. Giuseppe Granato.

Il Nucleo di Valutazione, richiamato il verbale n. 03 del 13/03/2018, prosegue con la valutazione della performance individuale del Dott. Alfredo D'Urso, Area P.O. VIII° e dal 1/10/2016 responsabile della II° Area P.O.

Con nota prot. n. 0011011/2018 il valutato, con il visto dell'assessore al ramo, chiede al Nucleo di Valutazione Interno di integrare nella propria valutazione della performance individuale l'obiettivo relativo alla "Valorizzazione ed utilizzo del museo Casa del Nespolo" e di rimodulare il peso dei progetti degli obiettivi assegnando ad ognuno di essi il peso del 20% in quanto trattasi di cinque progetti e non più quattro.

Ai sensi dell' art 5 del D.lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, come modificato dal D.lgs n. 74 del 25 maggio 2017, "*Gli obiettivi sono programmati [...] e definiti, prima dell'inizio del rispettivo esercizio, dagli organi di indirizzo politico-amministrativo, sentiti i vertici dell'amministrazione che a loro volta consultano i dirigenti o i responsabili delle unità organizzative*".

Altresì, la metodologia di valutazione permanente della performance individuale e organizzativa, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.182 del 15/12/2011 e s.m.i., prevede che "*La fase di definizione degli obiettivi richiede il coinvolgimento e l'attiva partecipazione sia **dell'esecutivo**, a cui spetta il potere di indirizzo politico e programmatico, sia della **struttura tecnica** del comune a cui compete la gestione degli obiettivi pianificati. La fase di proposta degli obiettivi nasce dal raccordo costante tra le due parti nel senso che al diritto dovere di proposta, posto in capo ai funzionari, corrisponde la titolarità del potere di indirizzo e di approvazione posto in capo all'esecutivo*".

Alla luce della suddetta normativa e della metodologia di valutazione permanente della performance individuale e organizzativa dell'Ente, il Nucleo, non può accogliere le richieste contenute nella nota trasmessa dal responsabile di A.P.O.

Si prosegue, pertanto, alla valutazione finale in applicazione del punto 4 lettera A della metodologia di valutazione permanente della performance individuale e organizzativa e alla compilazione delle schede nn. 1 e 2 di cui al fascicolo di valutazione allegato al presente verbale.

Portate a termine tutte le procedure per la valutazione della performance individuale del valutato,

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

VISTO il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

TENUTO CONTO che in assenza di P.E.G./P.D.O. per l'anno 2016, in quanto il DUP e il Bilancio di Previsione sono stati approvati rispettivamente in data 3 maggio 2017 (atto n. 32/2017) e in data 12 maggio 2017 (atto n. 35/2017), la valutazione dei risultati è stata effettuata sulla base degli obiettivi prefissati dalla Giunta Comunale con atti deliberativi nn. 44 e 88 del 2016;

VERIFICATI gli esiti del controllo interno di regolarità amministrativa e contabile effettuati dal Segretario Generale e comunicati con Determinazione di SEGR n. 11 del 28 ottobre 2016 e Determinazione di STAFF n. 9 del 5 maggio 2017, con particolare riferimento al parametro del rispetto dei tempi procedurali;

VISTA la relazione del Responsabile anticorruzione relativa all'anno 2016 ex Legge n. 190/2012;

VISTO la nota del Sindaco con prot. n. 0024961 del 25 luglio 2016 avente ad oggetto: "invio segnalazioni cittadinanza su ufficio Anagrafe";

VISTE le note del Segretario Generale:

- con prot. n. 0016037/2017 avente ad oggetto: "Sollecito presentazione schede di valutazione personale dipendente anni 2014, 2015, 2016";

- con prot. n. 0040941/2016 avente ad oggetto: "Rif. Nota del 17/10/2016 prot. n. 0034517/2016 ulteriori disposizioni in materia di gestione del personale, cartellini identificativi del personale e degli uffici, controlli sulle presenze del personale, verifiche e controlli sull'accesso dell'utenza agli uffici e organizzazione e gestione dei carichi di lavoro assegnati. Richiesta stato attuazione";

DATO ATTO che nel corso dell'anno 2016 al valutato non sono state applicate sanzioni disciplinari;

RICHIAMATI i verbali del Nucleo di Valutazione nn.17 e 18 del 2017 e nn. 02 e 03 del 2018;

VISTO il fascicolo valutativo e le schede di valutazione compilate,

DELIBERA

a) di approvare il procedimento di valutazione della performance per l'anno 2016 relativamente al responsabile della VIII° area e successivamente II° area con il seguente risultato:

VALUTATO	SCHEDA 1 VALUTAZIONE DEI RISULTATI	SCHEDA 2 VALUTAZIONE COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI	ESITO FINALE
Dott. Alfredo D'Urso Area Funzionale VIII° successivamente Area Funzionale II°	43/60 (Totale punteggio: 71% ob.1=22% ob.2=25% ob.3= 24% ob.4=0% su 60 punti massimi 71x0,6= 42,6 arr. 43)	35/40	78/100 Fascia 3° Premio 19%

b) di notificare copia del presente verbale al dipendente interessato;

c) di trasmettere copia del presente verbale al Sindaco e all'Ufficio personale per i provvedimenti conseguenti;

d) di disporre la pubblicazione del presente verbale sul sito dell'Ente nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art 31 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Dott. Giuseppe Granato