

COMUNE DI ACI CASTELLO (CT)

Art. 5 del P.T.P.C. 2018/2020- report trimestrale aree a rischio comune:

3° Trimestre anno 2018

AREA:

Il sottoscritto, :

A) MONITORAGGIO SUI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI:

Check-list (lista delle operazioni) contenente per ciascuna fase procedimentale da pubblicare sul sito web:

- il responsabile del procedimento;
- i presupposti e le modalità di avvio del procedimento;
- i relativi riferimenti normativi (legislativi e regolamentari) da applicare;
- le singole fasi del procedimento con specificazione dei tempi
- i tempi di conclusione del procedimento;
- la forma del provvedimento conclusivo;
- la modulistica da adottare;
- i documenti richiesti al cittadino/utente/impresa
- ogni altra indicazione utile a standardizzare e a tracciare l'*iter* amministrativo.

1) La pubblicazione dei procedimenti standardizzati:

Esclusivamente atti di indirizzo dell'Amministrazione e procedimenti che si concludono con un provvedimento poiché la pubblicazione viene eseguita ordinariamente in quanto il sistema è digitalizzato.

2) Procedimenti attuati:

A fronte dei procedimenti attuati sono state emesse n. 20 Determine di cui n. 5 di rateizzazione.

3) Responsabili di procedimento:

I procedimenti amministrativi della 3° Area sono stati pubblicati sul sito Internet dell'Ente alla sezione trasparenza al seguente link:

<http://www.comune.acicastello.ct.it/operazione-trasparenza/procedimento-amministrativi/procedimenti-amministrativi.aspx>

4) Rispetto dei tempi procedurali:

| |
|----------|
| |
|----------|

5) Le eventuali anomalie riscontrate nello svolgimento dell'iter dei procedimenti:

| | |
|----------|--|
| Nessuno. | |
|----------|--|

6) Motivi dell'eventuale mancato rispetto dei tempi procedurali:

| |
|----------|
| |
|----------|

7) Le azioni correttive intraprese e/o proposte:

| |
|----------|
| |
|----------|

8) Le verifiche effettuate circa la possibilità di attuare la rotazione degli incarichi:

| |
|--|
| La rotazione degli incarichi non è compatibile con le unità e qualifica del personale assegnato. |
|--|

B) Monitoraggio dei rapporti, in particolare quelli afferenti le attività di cui al precedente art. 4, tra l'Amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere.

1) Relazione

| |
|---|
| Non sono state segnalate anomalie nei rapporti tra l'Amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere. |
|---|

Data,

26/11/18

Il Dirigente
