

COMUNE DI ACI CASTELLO

Città Metropolitana di Catania

Comitato Unico di Garanzia

per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni

OGGETTO: C.U.G. - Relazione annuale riferita all'anno 2018

Al Sig. Sindaco

Al Sig. Segretario Generale

Al Presidente del Consiglio

Al Presidente della 7[^] C.C.P.

Ai Componenti del CUG

LORO SEDI

RELAZIONE ANNUALE

Costituzione

Considerato che l'art. 21 della legge n.183/2010 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni costituiscono al proprio interno, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i Comitati per le Pari Opportunità e i Comitati paritetici sul fenomeno del mobbing.

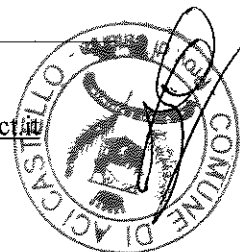
Il Comune di Aci Castello ha nominato con Determinazione n.83 del 12/03/2017 il Presidente del CUG la Dott.ssa L. Gulizia Responsabile dell'Area 1[^] "Servizi Generali ed Amministrativi. Gestione ed Organizzazione delle risorse umane" e costituito il "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" del Comune di Aci Castello.

Il CUG si è insediato il 23/10/2017, come organismo paritetico, composto da Presidente e da 10 componenti (tra effettivi e supplenti) in rappresentanza delle Organizzazioni Sindacali più rappresentative e da un pari numero di componenti (effettivi e supplenti) in rappresentanza dell'Amministrazione.

I componenti rimangono in carica 4 anni e gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta.

Composizione del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) del Comune di Aci Castello

Per effetto della D.S. n. 83 del 12 marzo 2017, e successivamente per effetto della D.S. n. 42 del 12/03/2019, su richiesta della Organizzazione Sindacale CGIL che ha individuato come propri rappresentanti due nuovi nominativi, quali componenti effettivo e supplente del CUG, in sostituzione dei due dimissionari designati con Determina Sindacale



n.83/2017, la composizione del C.U.G. è stata modificata ed integrata rispetto a quella originaria, come risulta esposta qui di seguito:

Presidente

Dott.ssa Laura Gulizia

Componenti di parte Amministrazione:

Effettivi

Alfredo D'urso
Claudio Galli
Adele Trainiti
Maria Luisa Salemi
Gaetana Leonardi

Supplenti

Maria Princiotta Cariddi
Maria Cristina Valastro
Simone Castorina
Alessandra Ruvolo

Componenti di parte Sindacale:

Effettivi

Maria Giuseppa Puccia (CISL)
Mauro Anello (UGL)
Nunzio Mangiagli (UIL)
Gregorio Rugolo (DICCAP)
Castorina Salvatore (CGIL)

Supplenti

Orazio Cavazza
Mario La Rosa
Cesare Patanè
Salvatore Messina
Giuseppe Corsaro

Il C.U.G. ha sede presso il Palazzo Municipale in via Dante n.28, piano terra dove è attivato l'Ufficio di Segreteria, responsabile la Dott.ssa L. Gulizia.

Compiti del comitato Unico di Garanzia

Il C.U.G., incardinato presso l'Area 1 Servizi Generali e della Risorse Umane, nonostante l'esiguità delle risorse logistiche e la totale assenza di risorse finanziarie da destinare all'attuazione del Piano Triennale di Azioni positive, grazie all'impegno e alla volontà, ha svolto una crescente attività di promozione e iniziative di intervento, come attestano le relazioni annuali 2016/2017, trasmesse all'Amministrazione e pubblicate sul sito web istituzionale.

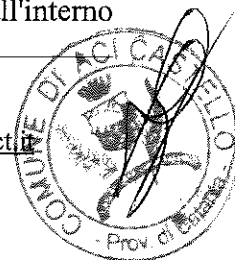
Il C.U.G. nell'anno 2018 ha continuato ad espletare i compiti a esso spettanti ai sensi dell'art. 57, comma 3, del D.lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 21 della legge 183/2010 e della Direttiva emanata il 4/3/2011 dai Dipartimenti della funzione Pubblica e per le Pari Opportunità.

Attività anno 2018

In ottemperanza alla normativa vigente ed al Piano Triennale Azioni positive 2016/2018 approvato con Delibera di G.M. n.36/2016 il Comitato Unico di Garanzia relaziona quanto segue:

I tre obiettivi di cui al suddetto Piano sono stati raggiunti.

Il primo obiettivo: *"Migliorare il benessere organizzativo"* è stato raggiunto attraverso azioni di sollecito ai dirigenti ad effettuare incontri periodici con il loro personale per motivare e rendere più comprensibili gli obiettivi di lavoro. Con l'entrata in vigore delle nuove normative che hanno coinvolto diversi settori dell'Ente come: Prevenzione della Corruzione, Risorse Umane, Settore Urbanistico, Attività Commerciali, Contratti, Settore Finanziario, Cimiteriali ed Appalti sono stati effettuati corsi di aggiornamento del personale dei suddetti settori, ed ancora, altri corsi di aggiornamento sono previsti per rendere il lavoratore sempre più professionale ed in grado di fornire servizi e risposte alle esigenze dell'utenza. L'Ente per promuovere il benessere organizzativo e per una migliore organizzazione del lavoro che favorisca l'equilibrio tra tempi di lavoro e vita privata, promuove all'interno



dell'Amministrazione la cultura di genere e il rispetto del principio di non discriminazione. Per rendere più agevole il lavoro delle lavoratrici e dei lavoratori, favorisce politiche di conciliazione tra tempi di lavoro professionale ed esigenze di vita privata e familiare, attivando forme flessibili di gestione dell'orario di lavoro e di concessioni di lavoro part-time per richieste motivate da particolari esigenze familiari. Un monitoraggio annuale viene effettuato dal CUG delle richieste di concessioni di lavoro part-time e delle richieste di modifiche temporanee dell'orario di lavoro.

Il secondo obiettivo: *“Programmazione e realizzazione di attività comuni tra soggetti che nell'Ente si occupano di benessere organizzativo (CUG, RSU, referenti sistema di Prevenzione e Protezione, Medico Competente)”*.

Anche in fatto di sicurezza sui luoghi di lavoro l'Ente si è attivato per rendere più sicuro ed agibile l'ambiente di lavoro, a tal fine è stata ripristinata la rete informatica eliminando cavi e fili che intralciavano il libero passaggio dei lavoratori, è stato trasmesso ai Responsabili di Area il Documento Valutazione Rischi, redatto dal R.S.P.P., con il quale gli stessi si sono attivati (seguendo la scaletta delle priorità) per eliminare le criticità più urgenti, ed inoltre, sulla prevenzione e protezione tutto il personale compreso i dirigenti sono stati coinvolti nei corsi riguardanti la sicurezza in modo che tutti potessero acquisire una maggiore consapevolezza e serenità nell'affrontare le eventuali emergenze che si possano verificare sui luoghi di lavoro.

Il terzo obiettivo: *“Implementare la sezione del sito informatico istituzionale dell'Ente dedicata al CUG, al fine di favorire l'informazione ai dipendenti e facilitare le comunicazioni dell'eventuale esistenza di situazioni di discriminazione, mobbing sul luogo di lavoro”*.

Il Presidente del CUG ha provveduto, anche con il supporto dell'Ufficio Informatica, ad assicurare il costante aggiornamento della pagina web istituzionale ad esso dedicata, ha provveduto ad attivare un protocollo informatico con sicr@web ed un indirizzo e-mail specificatamente per il CUG, ha garantito una costante informazione delle attività del Comitato mediante l'aggiornamento del sito Web istituzionale, ha predisposto, per la corrispondenza, la carta intestata al C.U.G.

Secondo quanto previsto dal Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia il Presidente, anche nell'anno 2018, ha rappresentato il CUG ne ha convocato e presieduto le riunioni, stabilendone l'ordine del giorno, ne ha coordinato i lavori e diretto le attività, provvedendo affinché l'attività del CUG si svolgesse sempre in raccordo con i competenti uffici dell'Amministrazione comunale.

Nella seduta del 7 Febbraio 2019, dopo ampia discussione, il Comitato ha sottoscritto il nuovo Piano Triennale delle Azioni Positive 2019/2021 tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e di sviluppo professionale e la valorizzazione delle caratteristiche di genere. Successivamente il suddetto Piano è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 19/02/2019, consultabile sul sito web del Comune di Aci Castello nella sezione dedicata al C.U.G.

Nella suddetta seduta di convocazione è stato raggiunto il numero legale, presenti oltre ai componenti di parte dell'Amministrazione anche i componenti di tutte le sigle sindacali maggiormente rappresentative del Comune di Aci Castello.

La Dott.ssa Ruvolo Alessandra componente designata dal CUG con funzione di Segretaria verbalizzante ha redatto il verbale della riunione, dai presenti sottoscritto.


Conclusioni

Per l'anno 2018 il CUG del Comune di Aci Castello ha seguito un percorso di tipo burocratico amministrativo, ma anche propositivo e si è attivato in modo da riuscire a



raggiungere tutti gli obiettivi e svolgere i compiti fondamentali per promuovere in modo incisivo le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e per contrastare in modo efficace tutte le forme di discriminazioni.

Tanto si rappresenta, in esecuzione agli adempimenti previsti dalla normativa vigente e richiamati nel Regolamento del CUG del Comune di Aci Castello, che prevede la redazione di una Relazione annuale, entro la scadenza del 30 marzo.

 Il Presidente del CUG
(Dott.ssa L. Gulizia)
