



# COMUNE DI ACI CASTELLO

## CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

SEGRETERIA GENERALE

*Aci Castello, li 20/8/2019*

**AL RESPONSABILE AREA 1°**

**AL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE**

**SEDE**

**E, per conoscenza:**

**AI DIRIGENTI DI AREA**

**ALL'AVVOCATURA COMUNALE**

**AL N.I.V.**

**ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA COMUNALE**

**AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INFORMATICA**

**SEDE**

*PROT. N. 0033638 del 20.08.2019*

Oggetto: Deliberazione A.N.AC. n. 586 del 26/6/2019, avente ad oggetto "Integrazioni e modifiche della delibera 8 marzo 2017, n. 241 per l'applicazione dell'art. 14, co. 1-bis e 1-ter del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 20 del 23 gennaio 2019. Pubblicata in G.U. 05/08/2019, n. 182. Direttive applicative.

Con riferimento a quanto in oggetto, al fine di assicurare uniformità di applicazione e conformità alla legge, con la presente si rappresenta che con la deliberazione n. 586/2019, l'A.N.AC., a seguito della nota decisione della Corte Costituzionale n. 20 del 23/1/2019, ha provveduto a revocare la propria precedente deliberazione n. 241/2017, con la quale aveva disposto la sospensione dell'applicazione dell'art. 14 del D.lgs.n. 33/2013 ai dirigenti.

Con tale deliberazione, l'A.N.AC. dispone, pertanto, di revocare la sospensione della Delibera 241/2017 con conseguente applicazione ai Dirigenti della disciplina prevista dall'art. 14 co. 1 lettera c) e f) e 1-ter del d.lgs. 33/2013 nonché la pubblicazione dei dati che, in pendenza della questione di legittimità costituzionale davanti alla Corte, le amministrazioni avessero omissis di pubblicare.

Per effetto di quanto sopra, il Responsabile in indirizzo, incaricato alla pubblicazione dei dati di che trattasi, provvederà **entro 30 giorni dalla data della presente** ad aggiornare la sezione Amministrazione Trasparente, acquisendo e pubblicando (in formato tabellare e open data- es. formato excel), con riferimento al Segretario Generale, ai Dirigenti di ruolo e non di ruolo e ai Funzionari titolari di A.P.O. con delega di funzioni dirigenziali, quanto segue:

- 1) La pubblicazione dei compensi e delle spese di viaggio e di missione (art. 14, co. 1, lett. c);
- 2) La pubblicazione dei dati reddituali e patrimoniali (art. 14, co. 1 lettera f).

Restano fermi, in quanto non oggetto di sospensione gli obblighi di pubblicazione di cui alle precedenti lettere a) (atto di nomina), b) (Curriculum) d) (assunzioni di altre cariche pubbliche o private in enti esterni), e) altri compensi a carico della finanza pubblica), nonché l'obbligo di cui all'art. 14, comma 1-ter, secondo cui i dirigenti sono tenuti a comunicare all'amministrazione presso cui prestano servizio l'importo complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica.

Per i funzionari titolari di P.O. senza delega gestionale, la pubblicazione dei dati di cui all'art. 14, comma 1 D.Lgs. n. 33/2013, è limitata dalla lettera a) alla lettera e) con esclusione della lettera f).

Tenuto conto di quanto indicato nella deliberazione n. 586/2019 al par. 3, l'Ufficio in indirizzo provvederà alla pubblicazione di tutti i dati, nei termini indicati nella presente delibera, anche per il periodo pregresso oggetto di sospensione.

Copia della presente direttiva verrà pubblicata a cura dell'Ufficio di Segreteria Comunale nella sezione Amministrazione Trasparente – altri contenuti – corruzione.

IL SEGRETARIO GENERALE – R.P.C.T

Dott. Mario Trombetta

