

## COMUNE DI ACI CASTELLO (CT)

Art. 7 del P.T.C. 2019/2021: report trimestrale aree a rischio comune:

2° Trimestre anno 2019

AREA: 7 Polizia Municipale

Il sottoscritto, Dott. Francesco D'Arrigo Comandante della Polizia Municipale con riferimento a quanto previsto dall'art. 7 del P.T.C.P., per il trimestre di riferimento, relaziona quanto segue:

### A) MONITORAGGIO SUI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI:

*Check-list* (lista delle operazioni) contenente per ciascuna fase procedimentale da pubblicare sul sito web:

- il responsabile del procedimento;
- i presupposti e le modalità di avvio del procedimento;
- i relativi riferimenti normativi (legislativi e regolamentari) da applicare;
- le singole fasi del procedimento con specificazione dei tempi
- i tempi di conclusione del procedimento;
- la forma del provvedimento conclusivo;
- la modulistica da adottare;
- i documenti richiesti al cittadino/utente/impresa
- ogni altra indicazione utile a standardizzare e a tracciare l'*iter* amministrativo.

#### 1) La pubblicazione dei procedimenti standardizzati:

E' pubblicato sul sito web del Comune alla sez. Amministrazione trasparente – attività e procedimenti – l'elenco dei principali procedimenti amministrativi di competenza di questa Area di Polizia Municipale con indicazioni sul Responsabile del procedimento, termine di conclusione, nonché alla sez. Servizi eventuale modulo scaricabile

#### 2) Procedimenti attuati:

Nel trimestre in esame:

Emesse n. 55 ordinanze di viabilità

Rilasciati n. 17 contrassegni disabili

Rilasciate n. // tessere funghi

Rilasciati n. // tesserini venatori

Istruite n. 2 istanze licenze fuochi d'artificio

Rilasciate n. 67 autorizzazioni ZTL

Inoltre attuati procedimenti amministrativi di cui al CdS e alla L.689/81 conseguenti ai processi verbali redatti dagli Agenti operanti per violazioni al CdS e a Ordinanze e Regolamenti comunali

Emesse n. 18 determinie

#### 3) Responsabili di procedimento:

E' pubblicato sul sito web del Comune alla sez. Amministrazione trasparente-attività e procedimenti- (nonché alla sez. Servizi) l'elenco dei principali procedimenti amministrativi di competenza di questa Area di Polizia Municipale con indicazioni sul Responsabile del procedimento.

**4) Rispetto dei tempi procedurali:**

Non sono state segnalate anomalie nel rispetto dei tempi.

**5) Le eventuali anomalie riscontrate nello svolgimento dell'iter dei procedimenti:**

Non sono state segnalate anomalie nello svolgimento dell'iter dei procedimenti.

**6) Motivi dell'eventuale mancato rispetto dei tempi procedurali:**

=====

**7) Le azioni correttive intraprese e/o proposte:**

=====

**8) Le verifiche effettuate circa la possibilità di attuare la rotazione degli incarichi:**

=====

**B) Monitoraggio dei rapporti, in particolare quelli afferenti le attività tra l'Amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere.**

**1) Relazione**

Non sono state segnalate anomalie

Data,

Il Dirigente  
Dott. Francesco D'Arrigo