

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

Comune di Aci Castello
PROT. 0036812 (E)
DEL 13/09/2019



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CIULLA ADELAIDE GIUSEPPINA**
Indirizzo **VIA CRISTOFORO COLOMBO 1, 95127 S. GREGORIO (CT)**
Telefono **095 / 448823 – 347/4548656**

E-mail **adelaideciulla@virgilio.it PEC adelaide.ciulla@pec.ordineavvocaticatania.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **21/12/1972**
Stato civile **Nubile**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **04.10.2000**
Conseguimento idoneità all'esercizio della professione forense

Dal 05.12.2000
Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Catania
- Nome e indirizzo del datore di Lavoro **Studio legale, Piazza Trento n.2, Catania.**
Tel: 095/448823-fax:095/433192
 - Settore di attività. **Avvocato-Lavoro autonomo**
- Principali mansioni e responsabilità **Esercizio continuativo della professione forense,**
con partita IVA ed iscrizione Cassa Forense
- Date (da-a) **Da Gennaio 2016**
- Nome e indirizzo del datore
 - Settore di attività **Ordine Avvocati di Catania**
Commissione Diritto di Famiglia
- Principali mansioni e responsabilità **Componente commissione studio di diritto di famiglia**
- Date (da-a) **Da Novembre 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASP Catania**
 - Settore di attività **Comitato Consultivo**
- Principali mansioni e responsabilità **Referente per la programmazione Aziendale Territoriale e**

- Promozione attività di volontariato nelle strutture di ricovero
Extra ospedaliere accreditate (case di cura, RSA, CTR, etc.)
- Date (da-a) **Da Febbraio 2013**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **CODACONS Catania**
 - Settore di attività **Ufficio Legale**
-
- Date (da – a) **Da Marzo 2008 a Novembre 2009**
 - Nome e indirizzo del datore di Lavoro **Scuola Forense
Fondazione "Vincenzo Geraci"**
 - Settore di attività. **Scuola per la preparazione agli esami di idoneità all'esercizio della
Professione di Avvocato**
 - Principali mansioni e responsabilità **Incarico tutor**
-
- Date (da – a) **Dall' ottobre 1997 al Novembre 1999**
 - Nome e indirizzo del datore di Lavoro **Studio legale Avv. Pietro Paterniti La Via, v.le XX Settembre n.19**
 - Settore di attività. **Studio legale**
 - Principali mansioni e responsabilità **Pratica forense con particolare riferimento a tematiche afferenti il diritto amministrativo**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Luglio 2017**
 - Soggetto proponente e attuatore **Corso di formazione per tutori volontari di minori stranieri non
accompagnati
Associazione Penelope**
-
- Date (da – a) **Aprile 2016**
 - Soggetto proponente e attuatore **Corso di diritto minorile
Ordine Avvocati di Catania**
-
- Date (da – a) **Maggio 2012**
 - Soggetto proponente e attuatore **Corso di formazione per curatore fallimentare
Tribunale di Catania**

• Date (da - a) **Febbraio 2011**
 • Soggetto proponente e attuatore **Corso di aggiornamento su temi riguardanti il diritto di famiglia**
Tribunale di Catania

• Date (da - a) **Maggio 2001**
 • Soggetto proponente e attuatore **Abilitazione all'insegnamento di materie economico-giuridiche**
nelle scuole medie superiori
Ministero Dell'Istruzione
Concorso per titoli ed esami
 • Qualifica conseguita **Abilitazione all'insegnamento di materie economico-giuridiche**
nelle scuole medie superiori

• Date (da - a) **Novembre 2001**
 • Soggetto proponente **Corso di aggiornamento su "Il processo amministrativo**
alla luce della Legge 205/2000
Tribunale di Catania

• Date (da - a) **Da Novembre 1998 a Maggio 1999**
 • Soggetto proponente **Corso di preparazione all'esame di abilitazione all'esercizio**
Della professione forense
Tribunale di Catania

• Date (da - a) **Ottobre 1997**
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Catania**
 • Qualifica conseguita **Laurea in giurisprudenza**
 • Titolo della tesi **"Le amministrazioni indipendenti"**

PRATICHE PATROCINATE NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI

• Professionista delegato dal Giudice alle vendite nelle procedure esecutive immobiliari;
 Delibere d'incarico legale del Comune di Belpasso per la reimmersione in possesso da parte dell'Ente di alloggi Erp occupati abusivamente;
 • Delibere d'incarico legale del Comune di San Giovanni La Punta in materia di tributi;
 Domiciliazioni per conto di Riscossione Sicilia S.p.a.;
 Delibere d'incarico di Sostare s.r.l. in materia di diritto del lavoro;
 Pratiche concernenti procedure esecutive immobiliari e mobiliari;
 Pratiche concernenti il diritto di famiglia;
 Redazione contratti;
 Attività di mediatore presso l'Organismo di Conciliazione del Foro di Catania

Pratiche concernenti diritto di lavoro e diritto societario.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e padronanza nell'utilizzo dei relativi applicativi Microsoft (Word, Excel, Power Point)
Ottima capacità nell'utilizzo dei maggiori browser di navigazione e nella consultazione di informazioni tramite motori di ricerca.

PATENTE O PATENTI

Patente B

CATANIA, 30.08.2019

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96.

Avv. Adelaide Ciulla