Marca da bollo
€ 16,00

AL SIGNOR SINDACO
COMUNE DI ACI CASTELLO

OGGETTO: Richiesta di occupazione di **SUOLO PUBBLICO** per **:**

- **Installazione ponteggio** ☐
- **Deposito materiale edile** ☐
- **Steccato uso cantiere** ☐
- **Altro*** ☐

(*Specificare**)**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

prov._____ il _____residente in _____

prov. _____ Via/Piazza _____ n° _____

Codice Fiscale

Partita IVA

Recapito telefonico_____ Cellulare _____

PEC _____

Documento di riconoscimento:

Tipo Documento_____ Numero _____

Rilasciato dal _____ in data _____ scad. _____

nella qualità di:

- **proprietario** ☐
- **amministratore** ☐
- **rappresentante legale** ☐

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

C H I E D E

alla S.V. di voler concedere l'autorizzazione per la occupazione temporanea di suolo pubblico in

Via/Piazza _____ civ._____

si comunica che trattasi di:

☐ Nuova concessione ☐ Rinnovo/Proroga concessione n°_____ del _____

(in caso di rinnovo di concessione produrre apposita autocertificazione attestante il permanere delle medesime condizioni che hanno consentito il rilascio dell'autorizzazione precedente ai sensi dell'art.7 punto 4 del Regolamento Comunale C.O.S.A.P.)

aventi le seguenti dimensioni:

Mq._____(ml._____ X ml._____) + (ml._____ X ml._____)

come da planimetria quotata allegata, per un periodo di complessivi giorni _____

dal rilascio della Concessione del suolo e fino al _____ per la esecuzione

di lavori di:_____

Autorizzati con provvedimento n._____ del _____

Dichiaro che detti lavori verranno eseguiti da:

Impresa Esecutrice _____ Codice ATECO _____

P. IVA _____ PEC _____

Tecnico Progettista _____ Albo _____

N. Iscrizione _____ Provincia _____ C. Fiscale _____

P. IVA _____ PEC _____

Per le attività edilizie per le quali si richiede il suolo pubblico è stata comunicata/rilasciata dall'Ufficio Urbanistica:

☐CIL del_____prot. n._____;

☐CILA del_____prot. n._____;

☐SCIA del_____prot. n._____;

☐P di C del_____prot. n._____;

☐PROVVEDIMENTO UNICO SUAP;

☐TRATTASI DI ATTIVITA' COMPLETAMENTE LIBERA PER LA QUALE NON E' DOVUTA ALCUNA COMUNICAZIONE;

Mi riservo di effettuare il versamento COSAP per l'importo che sarà determinato nonché il pagamento relativo alla TARI (Tassa rifiuti urbani) e dichiaro di sottostare a tutto quanto previsto dal "*Regolamento Comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP)*" approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 33 del 29/04/2010.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza e di attenersi a quanto prescritto dal vigente regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e alla disposizioni del vigente Codice della Strada.

Si allega alla presente la seguente documentazione:

1. fotocopia documento di identità;
2. planimetria quotata 1:100 con indicate le dimensioni dell'ingombro dell'occupazione richiesta a firma di tecnico qualificato;
3. planimetria della zona, scala 1:500 adeguata ad individuare l'area nel contesto delle vie adiacenti;
4. n. 3 marche da bollo da € 16,00 (una da applicare alla presente istanza, da annullare, e le altre 2 da applicare al momento del rilascio sulle copie in originale della concessione);
5. **copia del versamento dei diritti di segreteria di € 75,00 da versare sul c/c postale n.18723957 intestato Comune di Aci Castello – Diritti segret. Cert. Autorizz. Edilizie serv. tes. - causale diritti di segreteria per ponteggio o altro.**

Aci Castello, lì _____

IL RICHIEDENTE

_____

(firma per esteso e leggibile e timbro in caso di imprese)
allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità

N.B.: <u>IN MANCANZA DI UNO SOLO DEGLI ALLEGATI SUINDICATI L'ISTANZA VERRA'AUTOMATICAMENTE RIGETTATA</u>

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
prov._____ il _____residente in _____
prov. _____ Via/Piazza _____ n° _____

D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci o non conformi al vero incorrerà nelle sanzioni previste dall'art.76 e nella perdita dei benefici ai sensi dell'art. 75 della medesima legge:

☐ limitare l'occupazione allo spazio assegnatogli nella concessione;

☐ non protrarre l'occupazione oltre la durata stabilita, salvo proroga ottenuta prima della scadenza;

☐ custodire e difendere da ogni eventuale danno il bene assegnatogli, facendone uso con le dovute cautele e diligenza, seguendo le norme tecniche consigliate dagli usi e consuetudini o che gli sono imposte dall'Amministrazione;

☐ curare continuamente la manutenzione delle opere costruite in dipendenza della concessione, riparandogli eventuali danni arrecati ai circostanti beni pubblici o di terzi;

☐ garantire l'accesso ed il transito pedonale e/o carrabile ai garage, alle botteghe e alle abitazioni interne all'area occupata;

☐ evitare intralci o danni al transito dei veicoli, autoveicoli e pedoni, apponendo i prescritti segnali in caso di pericolo;

☐ eseguire tutti i lavori necessari per porre in pristino, al termine della concessione, il bene occupato;

☐ risarcire il Comune di ogni eventuale maggiore spesa che, per effetto delle opere costruite in concessione, dovesse sostenere per l'esecuzione di lavori pubblici o patrimoniali;

☐ disporre i lavori in modo da non danneggiare le opere esistenti e, in caso di necessità prendere gli opportuni accordi con l'Amministrazione o con terzi per ogni modifica alle opere già in atto, che in ogni caso fanno carico al concessionario stesso;

☐ osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari e tutte le prescrizioni contenute nell'atto di concessione, esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità, diretta o indiretta, per danni arrecati a terzi durante l'esercizio del diritto di occupazione, e risarcendo il Comune di altri danni arrecati che dovesse sopportare per effetto della concessione;

☐ osservare tutte le disposizioni impartite dal Regolamento comunale COSAP;

Aci Castello, _____

FIRMA

_____