



COMUNE DI ACÌ CASTELLO

Città Metropolitana di Catania

NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNO

Verbale n. 2 del 19 novembre 2019

Oggetto: Valutazione della performance individuale dei titolari di AA.PP.00 e AA.PP. dell'Ente per l'anno 2018

L'anno duemiladiciannove, il dodici del mese di novembre, alle ore 12,30 e ss, presso il Palazzo Comunale, sito in via Dante, n. 28, si è riunito, il Nucleo di Valutazione Interno dell'Ente, organo monocratico, costituito, ai sensi dell'art. 58 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.117/2009 e s.m.i. e nominata con provvedimento sindacale n.91 del 03/07/2019, nella persona del dott.ssa Giusi Monforte.

Il Nucleo di Valutazione preliminarmente prende atto che l'Arch. Adele Trainiti (responsabile area 4°) e Dott. Galli Claudio (responsabile area 3°), nonostante diversi solleciti, ad oggi non hanno prodotto la relazione di valutazione della performance. Si rammenta che in mancanza si procederà comunque alla conclusione della procedura di valutazione della performance individuale dei titolari di A.P.O e A.P. per l'anno 2018.

Il Nucleo procede, così come stabilito nella seduta del 12/11/2019 al colloquio valutativo con i seguenti responsabile incaricati di posizione organizzativa e alta professionalità nonché all'esame e al riscontro documentale finalizzato alla valutazione della performance individuali.

1 Area 1° - Dott.ssa Gulizia:

Dall'audit (dalle ore 15:45 alle ore 16:10) si è potuto riscontrare quanto segue:

Obiettivo gestionale n.1	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Implementazione informatizzazione Ufficio del Personale.	Estensione programma informatico Sicraweb all'ufficio personale al fine di uniformare i programmi informatici dell'Ente.	Gennaio Dicembre	50%
<u>Nota di Valutazione</u>	Il NVI con la richiesta n. prot. 36234 del 10.09.2019 richiedeva specifica e dettagliata relazione, con documentazione a supporto del grado di raggiungimento degli obiettivi previsti per l'anno 2018. Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dalla valutata e dal successivo audit , si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%).			

Obiettivo gestionale n.2	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Approvazione del nuovo regolamento comunale per il Servizio economato.	Approvazione regolamento del Servizio economato per adeguarlo alla vigente normative.	Gennaio Dicembre	30%
<u>Nota di Valutazione</u>	Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successive audit si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto con le modalità e tempi assegnati (100%).			

Obiettivo gestionale n.3	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Realizzazione del progetto benessere organizzativo dei dipendenti comunali in collaborazione con il dipartimento di Scienze Politiche – UNICT.	Approfondimento dell'aspetto del fattore benessere organizzativo dei dipendenti comunali al fine di migliorare il clima organizzativo.	Gennaio Dicembre	20%
<u>Nota di Valutazione</u>	Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successive audit si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto con le modalità e tempi assegnati (100%).			

2 Area Legale - Avv. Miano:

Dall'audit (dalle ore 16:20 alle ore 16:40) si è potuto riscontrare quanto segue:

Obiettivo gestionale n.1	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Attuazione politiche di risanamento finanziario	Incremento attività di difesa in giudizio. Ulteriore aumento numero incarichi legali dell'avvocato interno all'Ente sul totale delle cause nuove dell'anno in corso al netto di quelli affidati a legali esterni su indicazioni dell'organo di governo dell'Ente.	Gennaio Dicembre	50%
<u>Nota di Valutazione</u>	Il NVI con la richiesta n. prot. 36234 del 10.09.2019 richiedeva specifica e dettagliata relazione, con documentazione a supporto del grado di raggiungimento degli obiettivi previsti per l'anno 2018. Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dalla valutata e dal successivo audit, si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%).			

Obiettivo gestionale n.2	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Innovazione razionalizzazione del processo lavorativo attraverso lo sfruttamento delle innovazioni tecnologiche.	Iniziazione del processo di innovazione e razionalizzazione del processo lavorativo attraverso lo sfruttamento delle innovazioni tecnologiche relativo all'avvio del processo amministrativo telematico (PAT). Riguardo all'avvio del processo telematico l'avvocatura comunale ha posto in essere l'adeguamento dell'attività in relazione agli sviluppi del PAT. Nel 2018 sono stati depositati e gestiti 22 giudizi senza che sia stato commesso alcun errore telematico.	Gennaio Dicembre	50%
<u>Nota di Valutazione</u>	Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successive audit si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto con le modalità e tempi assegnati (100%).			

3 Area 2° Dott. D'Urso:

Dall'audit (dalle ore 16:50 alle ore 16:58) si è potuto riscontrare quanto segue:

Obiettivo gestionale n.1	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Istituzione e funzionamento Ecomuseo	Valorizzazione del sistema integrato beni culturali, materiali, immateriali ed ambientali e dell'identità locale; attivazione del partenariato al fine di prevenire ad un programma di azioni condivise.	Gennaio Dicembre	33.3%
<u>Nota di Valutazione</u>	Il NVI con la richiesta n. prot. 36234 del 10.09.2019 richiedeva specifica e dettagliata relazione, con documentazione a supporto del grado di raggiungimento degli obiettivi previsti per l'anno 2018. Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit, si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%).			

Obiettivo gestionale n.2	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Implementazione della gestione informatizzata del SUAP.	Migliorare la performance del servizio SUAP: miglioramento che riguarda l'utenza in quanto consente di semplificare tutta la procedura di presentazione delle SCIA attraverso il sistema informatizzato "URBIX".	Gennaio Dicembre	33.3%
<u>Nota di Valutazione</u>	Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit, si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%).			

Obiettivo gestionale n.3	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Attivazione ANPR	Passaggio dall'anagrafe comunale della popolazione residente all'anagrafe nazionale della popolazione residente.	2° semestre	33.3%
<u>Nota di Valutazione</u>	Il NVI con la richiesta n. prot. 36234 del 10.09.2019 richiedeva specifica e dettagliata relazione, con documentazione a supporto del grado di raggiungimento degli obiettivi previsti per l'anno 2018. Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit, si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%).			

4 Area 6° Ach. Marano:

Dall'audit (dalle ore 17:05 alle ore 17:20) si è potuto riscontrare quanto segue:

Obiettivo gestionale n.1	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Attuazione condono edilizio	Definizione pratiche condono edilizio con l'obiettivo di raggiungere almeno 200 pratiche.	Gennaio Dicembre	20%
<u>Nota di Valutazione</u>	Il NVI con la richiesta n. prot. 36234 del 10.09.2019 richiedeva specifica e dettagliata relazione, con documentazione a supporto del grado di raggiungimento degli obiettivi previsti per l'anno 2018. Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit, si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%).			

Obiettivo gestionale n.2	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Redazione PUDM e VAS	Redazione del PUDM nella fase dello studio preliminare e relative VAS da trasmettere alla Giunta comunale per la procedura di pre-valutazione.	Gennaio Dicembre	40%
<u>Nota di Valutazione</u>	Il NVI con la richiesta n. prot. 36234 del 10.09.2019 richiedeva specifica e dettagliata relazione, con documentazione a supporto del grado di raggiungimento degli obiettivi previsti per l'anno 2018. Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit, si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%).			

Obiettivo gestionale n.3	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Redazione piano generale dell'insegne pubblicitarie	L'obiettivo prevede la redazione del piano delle insegne pubblicitarie in attuazione del D.Leg.vo 507 del 15.11.1993 e s.m.i. in attuazione del Regolamento Comunale per l'applicazione del canone installazione mezzi pubblicitari.	Gennaio Dicembre	10%
<u>Nota di Valutazione</u>	Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit, si accerta che l'obiettivo non è stato completato nei tempi previsti e risulta raggiunto al 40%.			

Obiettivo gestionale n.4	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Ricongnizione della segnaletica commerciale direzionale verticale	L'obiettivo prevede la ricongnizione della segnaletica commerciale direzionale verticale al fine una mappatura complete nel territorio e ad accertare l'esistenza di impianti installati in assenza di autorizzazione.	Gennaio Dicembre	10%
<u>Nota di Valutazione</u>	Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit , si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%).			

Obiettivo gestionale n.5	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Piano dei porti	L'obiettivo prevede la realizzazione del piano dei porti di Acitrezza e di Aci Castello.	Gennaio Dicembre	10%
<u>Nota di Valutazione</u>	Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit , si accerta che l'obiettivo non è stato completato nei tempi previsti e risulta raggiunto al 30%.			

Obiettivo gestionale n.6	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Ricognizione sanzioni amministrative non riscosse	L'obiettivo mira ad accertare eventuali provvedimenti di natura sanzionatoria sia nelle forme di repressione dell'abusivismo che in ordine a provvedimenti edilizi oggetto di sanatoria.	Gennaio Dicembre	10%
<u>Nota di Valutazione</u>	Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit , si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%).			

5 Area 5° Ach. Finocchiaro:

Dall'audit (dalle ore 17:30 alle ore 17:48) si è potuto riscontrare quanto segue:

Obiettivo gestionale n.1	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Miglioramento sicurezza stradale	L'obiettivo prevede la manutenzione e sistemazione manto stradale nonché la revisione della segnaletica stradale.	Gennaio Dicembre	33.3%
<u>Nota di Valutazione</u>	Il NVI con la richiesta n. prot. 36234 del 10.09.2019 richiedeva specifica e dettagliata relazione, con documentazione a supporto del grado di raggiungimento degli obiettivi previsti per l'anno 2018. Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit, si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%).			

Obiettivo gestionale n.2	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Mantenimento/miglioramento dell'agibilità e sicurezza nelle scuole	L'obiettivo prevede due fasi: - un monitoraggio delle condizioni generali delle strutture; - la progettazione degli interventi sulle stesse	Gennaio Dicembre	33.3%
<u>Nota di Valutazione</u>	Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit, si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%).			

Obiettivo gestionale n.3	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Agibilità e sicurezza nelle scuole	L'obiettivo prevede due fasi: - implementazione procedure antincendio; - implementazione procedure rischio sismico nei plessi di Piazza delle Scuole	Gennaio Dicembre	33.3%
<u>Nota di Valutazione</u>	Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit, si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%).			

6 Area 7° Com.te D'Arrigo:

Dall'audit (dalle ore 18:05 alle ore 18:30) si è potuto riscontrare quanto segue:

Obiettivo gestionale n.1	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Attività di controllo sul conferimento dei r.s.u. in modo differenziato	L'obiettivo mira all'individuazione dei punti del territorio in cui si riscontrano i segni di un incontrollato abbandono dei rifiuti.	Gennaio Dicembre	33.3%
<u>Nota di Valutazione</u>	Il NVI con la richiesta n. prot. 36234 del 10.09.2019 richiedeva specifica e dettagliata relazione, con documentazione a supporto del grado di raggiungimento degli obiettivi previsti per l'anno 2018. Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit, si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%).			

Obiettivo gestionale n.2	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Potenziamento attività di controllo con utilizzo di dispositivi elettronici.	L'obiettivo mira a migliorare il livello di sicurezza stradale attraverso il controllo tramite dispositivi elettronici finalizzati alla sussistenza della copertura assicurativa dei veicoli marcianti.	Gennaio Dicembre	33.3%
<u>Nota di Valutazione</u>	Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit, si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%).			

Obiettivo gestionale n.3	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicatore di risultato
	Riordino delle insegne pubblicitarie e direzionali	L'obiettivo mira ad aumentare la sicurezza stradale attraverso l'attività di controllo e repressione mirata a sanzionare la pubblicità abusive interferente con la segnaletica stradale.	Gennaio Dicembre	33.3%
<u>Nota di Valutazione</u>	Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit, si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%).			

Portata a termine l'attività di riscontro ed accertamento, nonché l'audit dei valutati, si procede alla compilazione delle schede n.2 allegata al presente verbale.

II NUCLEO DI VALUTAZIONE

DELIBERA

1. di approvare il procedimento di valutazione della performance per l'anno 2018 relativamente ai responsabili di A.P.O. e A.P. esaminati con i seguenti risultati:

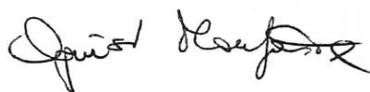
VALUTATO	VALUTAZIONE DEI RISULTATI	VALUTAZIONE COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI	ESITO FINALE
Dott.ssa Gulizia Area 1°	60/60	40/40	100/100 Fascia 1° Premio 25%
Avv. Miano Area Legale	60/60	38/40	98/100 Fascia 1° Premio 25%
Dott. D'Urso Area 2°	60/60	39/40	99/100 Fascia 1° Premio 25%
Arch. Marano Area 6°	52/60	35/40	87/100 Fascia 2° Premio 22%
Arch. Finocchiaro Area 5°	60/60	40/40	100/100 Fascia 1° Premio 25%
Comm.te D'Arrigo Area 7°	60/60	40/40	100/100 Fascia 1° Premio 25%

2. di notificare copia del presente verbale ai dipendenti interessati;
3. di trasmettere copia del presente verbale al Sindaco, al Segretario Generale e all'Ufficio personale per i provvedimenti conseguenti;

Alle 13.00 la seduta è tolta.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Dott.ssa Giusi Monforte



Aci Castello, 19/11/2019

Il Nucleo di Valutazione Interno