



# COMUNE DI ACI CASTELLO

*Città Metropolitana di Catania*

-----

## **NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNO**

*Verbale n. 3 del 3 dicembre 2019*

**Oggetto: Valutazione della performance individuale dei titolari di AA.PP.00 e AA.PP. dell'Ente per l'anno 2018**

L'anno duemiladiciannove, il tre del mese di dicembre, alle ore 9,30 e ss, presso il Palazzo Comunale, sito in via Dante, n. 28, si è riunito, il Nucleo di Valutazione Interno dell'Ente, organo monocratico, costituito, ai sensi dell'art. 58 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.117/2009 e s.m.i. e nominata con provvedimento sindacale n.91 del 03/07/2019, nella persona del dott.ssa Giusi Monforte.

Il Nucleo procede, così come stabilito nella seduta del 12/11/2019 al colloquio valutativo con i seguenti responsabili incaricati di posizione organizzativa e alta professionalità nonché all'esame e al riscontro documentale finalizzato alla valutazione della performance individuali.

### **1 Area 3° - Dott. Galli:**

Dall'audit (dalle ore 9:30 alle ore 10:10) si è potuto riscontrare quanto segue:

| <b>Obiettivo gestionale n.1</b>   | <b>Denominazione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Descrizione</b>                                                                                                                                              | <b>Tempistica</b>   | <b>Indicatore di risultato</b> |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------|
|                                   | Efficientamento software di contabilità.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Efficientamento software di contabilità sicraweb attraverso l'attivazione di nuove funzioni di visualizzazione del PEG da parte del personale di tutte le aree. | Gennaio<br>Dicembre | 25%                            |
| <b><u>Nota di Valutazione</u></b> | Il NVI con la richiesta n. prot. 36234 del 10.09.2019 richiedeva specifica e dettagliata relazione, con documentazione a supporto del grado di raggiungimento degli obiettivi previsti per l'anno 2018. Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dalla valutata e dal successivo audit , si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%). |                                                                                                                                                                 |                     |                                |

| <b>Obiettivo gestionale n.2</b>   | <b>Denominazione</b>                                                                                                                                                                                      | <b>Descrizione</b>                                                                                                                                             | <b>Tempistica</b>   | <b>Indicatore di risultato</b> |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------|
|                                   | Piattaforma certificazione dei crediti e Siope+                                                                                                                                                           | Verifica dei dati relative all'indicatore di tempestività dei pagamenti presenti sulla piattaforma per certificazione dei crediti attraverso il cruscotto BDP. | Gennaio<br>Dicembre | 35%                            |
| <b><u>Nota di Valutazione</u></b> | Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successive audit si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto con le modalità e tempi assegnati (100%). |                                                                                                                                                                |                     |                                |

| <b>Obiettivo gestionale n.3</b>   | <b>Denominazione</b>                                                                                                                                                                                      | <b>Descrizione</b>                                                                                                                                                   | <b>Tempistica</b>   | <b>Indicatore di risultato</b> |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------|
|                                   | Lotta all'evasione della tassa rifiuti e dell'IMU                                                                                                                                                         | Lotta straordinaria all'evasione e alla elusione della tassa rifiuti e dell'Imu dal 2013 al 2015 incluso, facendo ricorso ai controlli incrociati sulle banche dati. | Gennaio<br>Dicembre | 40%                            |
| <b><u>Nota di Valutazione</u></b> | Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successive audit si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto con le modalità e tempi assegnati (100%). |                                                                                                                                                                      |                     |                                |

## 2 Area 4° Arch. Trainiti:

Dall'audit (dalle ore 10:10 alle ore 10:35) si è potuto riscontrare quanto segue:

| <b>Obiettivo gestionale n.1</b> | <b>Denominazione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Descrizione</b>                                                                                           | <b>Tempistica</b>   | <b>Indicatore di risultato</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------|
|                                 | Acquisto e noleggio telecamere mobili per controllo conferimento rifiuti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Individuazione della tecnologia esistente sul mercato idonea a conseguire gli obiettivi indicate in oggetto. | Gennaio<br>Dicembre | 33.3%                          |
| <u>Nota di Valutazione</u>      | Il NVI con la richiesta n. prot. 36234 del 10.09.2019 richiedeva specifica e dettagliata relazione, con documentazione a supporto del grado di raggiungimento degli obiettivi previsti per l'anno 2018. Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit , si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%). |                                                                                                              |                     |                                |

| <b>Obiettivo gestionale n.2</b> | <b>Denominazione</b>                                                                                                                                                                       | <b>Descrizione</b>                 | <b>Tempistica</b>   | <b>Indicatore di risultato</b> |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------|--------------------------------|
|                                 | Aggiornamento cartografico del piano di emergenza di protezione civile.                                                                                                                    | Il progetto non è stato raggiunto. | Gennaio<br>Dicembre | 33.3%                          |
| <u>Nota di Valutazione</u>      | Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit , si accerta che l'obiettivo non è stato completato nei tempi previsti. |                                    |                     |                                |

| <b>Obiettivo gestionale n.3</b> | <b>Denominazione</b>                                                                                                                                                      | <b>Descrizione</b>                                                                                                           | <b>Tempistica</b>   | <b>Indicatore di risultato</b> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------|
|                                 | Indetificazione utenti ai fini del conferimento dei rifiuti.                                                                                                              | Estrazione dei dati del programma di gestione ID BOX per individuare gli utenti residenti per sollecitare il ritiro dei kit. | Gennaio<br>Dicembre | 33.3%                          |
| <u>Nota di Valutazione</u>      | Dall'esame della relazione sull'attività svolta, dalla documentazione prodotta dal valutato e dal successivo audit , si accerta che l'obiettivo risulta raggiunto (100%). |                                                                                                                              |                     |                                |

Portata a termine l'attività di riscontro ed accertamento, nonché l'audit dei valutati, si procede alla compilazione delle schede n.2 allegata al presente verbale.

## II NUCLEO DI VALUTAZIONE

### DELIBERA

1. di approvare il procedimento di valutazione della performance per l'anno 2018 relativamente ai responsabili di A.P.O. e A.P. esaminati con i seguenti risultati:

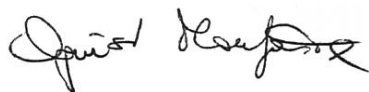
| VALUTATO                  | VALUTAZIONE DEI<br>RISULTATI | VALUTAZIONE<br>COMPORAMENTI<br>ORGANIZZATIVI | ESITO FINALE                    |
|---------------------------|------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Dott. Galli<br>Area 3°    | 60/60                        | 40/40                                        | 100/100 Fascia 1°<br>Premio 25% |
| Arch. Trainiti<br>Area 4° | 40/60                        | 35/40                                        | 75/100 Fascia 4°<br>Premio 16%  |

2. di notificare copia del presente verbale ai dipendenti interessati;
3. di trasmettere copia del presente verbale al Sindaco, al Segretario Generale e all'Ufficio personale per i provvedimenti conseguenti;

Alle 11.00 la seduta è tolta.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Dott.ssa Giusi Monforte



Aci Castello, 03/12/2019

Il Nucleo di Valutazione Interno