Comune di Aci Castello Comune di Aci Castello Protocollo N.0030213/2020 del

COMUNE DI ACI CASTELLO (CT)

Art. 7 del P.T.P.C. 2020/2022: report trimestrale aree a rischio comune:

2 ^ Trimestre anno 2020

AREA:3 ^

Il sottoscritto, per il trimestre di riferimento relaziona quanto segue:

A) MONITORAGGIO SUI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI:

Check-list (lista delle operazioni) contenente per ciascuna fase procedimentale da pubblicare sul sito web:

- il responsabile del procedimento;
- i presupposti e le modalità di avvio del procedimento;
- i relativi riferimenti normativi (legislativi e regolamentari) da applicare;
- le singole fasi del procedimento con specificazione dei tempi
- i tempi di conclusione del procedimento;
- la forma del provvedimento conclusivo;
- la modulistica da adottare:
- i documenti richiesti al cittadino/utente/impresa
- ogni altra indicazione utile a standardizzare e a tracciare l'iter amministrativo.

1) La pubblicazione dei procedimenti standardizzati:

Esclusivamente atti di indirizzo dell'Amministrazione e procedimenti che si concludono con un provvedimento poiché la pubblicazione viene eseguita ordinariamente in quanto il sistema è digitalizzato.

2) Procedimenti attuati:

A fronte dei procedimenti attuati sono state emesse n. 22 Determine .

3) Responsabili di proce	edimento:
--------------------------	-----------

I procedimenti amministrativi della 3° Area sono stati pubblicati sul sito Internet dell'Ente alla sezione trasparenza al seguente link:

http://www.comune.acicastello.ct.it/operazione-trasparenza/procedimento-amministrativi/procedimenti-amministrativi.aspx

4) Rispetto dei tempi procedimentali:	

5) Le eventuali anomalie riscontrate nello svolgimen	to dell'iter dei procedimenti:
Nessuna .	
6) Motivi dell'eventuale mancato rispetto dei tempi p	rocedimentali:
7) Le azioni correttive intraprese e/o proposte:	
8) Le verifiche effettuate circa la possibilità di attuar	e la rotazione degli incarichi:
La rotazione degli incarichi non è compatibile con le unita	à e qualifica del personale assegnato.
B) Monitoraggio dei rapporti, in particolar l'Amministrazione e i soggetti che con la ste interessati a procedimenti di autorizzazione, co economici di qualunque genere.	ssa stipulano contratti o che sono
1) Relazione	
Non sono state segnalate anomalie nei rapporti con la stessa stipulano contratti o che sono inter- o erogazione di vantaggi economici di qualunque	essati a procedimenti di autorizzazione
	Il Responsabile A.P.O. rente delle inisure anticorruzione)