



COMUNE DI ACI CASTELLO

LIBERO CONSORZIO DI CATANIA

Nucleo di Interno Valutazione

| | |
|-------------------------|--|
| Verbale n. 01 | Oggetto: Monitoraggio Obblighi di trasparenza ex D.lgs n. 33/13 e delibera ANAC n. 148/2013 – al 31.12.2104 |
| Data: 30/01/2015 | |

L'anno Duemilaquindici, il giorno trenta del mese di gennaio, alle ore 9,30 e ss., nella sede del Comune intestato, e nell'ufficio del Segretario Generale, sito in via Dante, n. 28, si è riunito, a seguito di convocazione, il Nucleo di Valutazione Interno dell'Ente, costituito, ai sensi dell'art. 58 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 117/2009 e nominato con provvedimento sindacale n. n.142 del 2/10/2014, nelle persone di:

- Dott. Mario Trombetta
- Dott.ssa Gaetana Gagliano;
- Dott. Giuseppe Granato.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Visto l'art. 14, c.4, lett. G), del D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, e le deliberazioni A.N.A.C. nn. 50/2013 e 148/2014 le quali dispongono che agli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV), ovvero agli organismi di valutazione dell'Ente, spetta il compito di promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità.

Visto, in particolare, quanto dispone l'A.N.A.C. con la citata deliberazione n. 148 del 2014, in merito all'attestazione da produrre entro il 31 gennaio 2015.

Effettuati i necessari riscontri mediante accesso, alla data del 30 gennaio 2015, al sito istituzionale dell'Ente (<http://www.comune.acicastello.ct.it/> nonché alla apposita sezione "Amministrazione Trasparente" http://www.comune.acicastello.ct.it/il_comune/amministrazione-trasparente/default.aspx.

Ad unanimità di voti, espressi in forma palese

DELIBERA

- a) DI VERIFICARE ED ATTESTARE gli adempimenti in oggetto, mediante compilazione della Griglia e del documento di attestazione che si allegano al presente verbale, rispettivamente sotto le lettera "a" e "b", quale sua parte integrante e sostanziale.
- b) DIFFIDARE il responsabile della Trasparenza e della Direzioni di Area, quali soggetti tenuti alla trasmissione dei dati oggetto di pubblicazione al Responsabile dell'inserimento informatico e aggiornamento dei dati sul sito informatico, al completamento entro e non oltre 15 giorni dalla avvenuta notifica, di tutti i dati previsti nella griglia compilata e che hanno ricevuto attestazione negativa da parte di questo organismo
- c) DI DEMANDARE al Responsabile della 2^a direzione "Organizzazione e Gestione Risorse Umane" a notificare apposita lettera di diffida con allegato copia del presente verbale.
- d) DI TRASMETTERE copia del presente verbale al Sindaco, ai Responsabili di Direzione di Area - AA.PP. e al Ced;
- e) DI DEMANDARE al Ced la pubblicazione dell'attestazione unitamente alla griglia di rilevazione e al presente verbale, secondo le modalità indicate nella deliberazione A.N.A.C. n. 148/2014 (all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Attestazioni OIV o di struttura analoga").

La seduta viene conclusa alle ore 12.28.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

- f.to Dott. Mario Trombetta
- f.to Dott.ssa Gaetana Gagliano;
- f.to Dott. Giuseppe Granato.