



COMUNE DI ACI CASTELLO

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

VERBALE N.3

Procedura relativa al conferimento di un incarico ex art. 110 comma 2 del TUEL, a tempo pieno e determinato, di n. 1 Ingegnere/Architetto "Funzionario EQ", mediante valutazione comparativa.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno dodici del mese di giugno, alle ore 09,00 e ss. presso i locali del Palazzo Municipale e nell'Ufficio del Segretario Generale posto in Aci Castello in Via Dante n. 28, si è riunita, su autoconvocazione, come da verbale n. 2 del 29 maggio 2024, la Commissione costituita con Determinazione Sindacale n. 37 del 16/05/2024, per la procedura relativa al conferimento di un incarico ex art. 110 comma 2 del TUEL, a tempo pieno e determinato di n. 1 Ingegnere/Architetto "Funzionario EQ" per l'Area VI^.

La Commissione è costituita da:

Dott. Antonio Maria Caputo – Segretario Generale - (Presidente)

Arch. Antonio Marano - Responsabile della VI^ Area (Componente)

Dott.ssa Laura Gulizia - Responsabile della I^ Area - (Componente)

Sig.ra Prezioso Antonina – Responsabile del Servizio RR.UU. (Segretario verbalizzante).

Premesso che:

con verbale n. 2 del 29/05/2024 è stata disposta la convocazione della Commissione per procedere alla valutazione dei curricula dei candidati;

conclusa la valutazione dei curricula la Commissione, in aderenza all'art. 6 dell'avviso pubblico (Valutazione dei curriculum) ha collocato i partecipanti nelle due fasce di merito previste ed è stata disposta la convocazione personale, a mezzo pec, dei candidati ammessi a sostenere il colloquio, che di seguito si riportano:

N.	CANDIDATI
1	WV9PUSEAW5
2	AA8REDWWBB
3	7C7HZ7DR81
4	2YEEMHF5WG
5	UD7WYTWGMM
6	EF3V9E5E71
7	Z4X69YN6AP
8	H5U27R3NKG
9	G2FQGUCHU2
10	HT47BQ776M
11	GKBN6WE4U7
12	DTSCRXKSXT
13	RYHB58QQNK
14	ZEEMVSC5M6

15	4P6ZSM2WFB
16	GVD7X5W6GV
17	BHMRQPCYZQ

La Commissione ha predisposto per il colloquio una batteria di domande, come da allegato al presente verbale, riguardanti materie attinenti il profilo professionale, sia per quanto riguarda gli aspetti tecnici di competenza sia con riguardo all'attitudine all'esercizio delle funzioni in ambito pubblico e sarà valutato secondo criteri di preparazione, competenze, sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrata dal candidato. Ogni Candidato estrarrà a sorte un numero di tre domande.

Il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 09.36 e procede con appello nominativo alla convocazione dei candidati presenti.

Si procede con il colloquio dei candidati:

- 1) Candidato WV9PUSEAW5: domande estratte contrassegnate ai nn. 7 – 31-14;
- 2) Candidato 2YEEMHF5WG: domande estratte contrassegnate ai nn. 19 – 36 – 5;
- 3) Candidato EF3V9E5E71: domande estratte contrassegnate ai nn. 13- 11- 46;
- 4) Candidato G2FQGUCHU2 domande estratte contrassegnate ai nn. 52 - 34 - 29;
- 5) Candidato HT47BQ776M: domande estratte contrassegnate ai nn. 26 - 38 - 18;
- 6) Candidato DTSCRXKSXT: domande estratte contrassegnate ai nn. 2 - 12 - 25;
- 7) Candidato GVD7X5W6GV:domande estratte contrassegnate ai nn. 21- 51- 58.

Conclusi i colloqui individuali alle ore 10,20, la Commissione riunitasi individua i soggetti da inserire nelle due fasce di merito:

I Fascia (candidati distintisi):

- 1) 2YEEMHF5WG
- 2) EF3V9E5E71
- 3) G2FQGUCHU2
- 4) DTSCRXKSXT

II^ Fascia (candidati confermatasi idonei):

- 1) WV9PUSEAW5
- 2) HT47BQ776M
- 3) GVD7X5W6GV

A tutti i candidati presenti è stato comunicato l'esito della valutazione conseguita.

I lavori della Commissione vengono chiusi alle ore 10.45

Il presente verbale verrà pubblicato sul portale di reclutamento della pubblica Amministrazione INPA nonché sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso

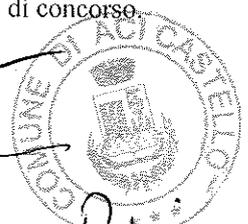
Letto, confermato e sottoscritto:

Dott. Antonio Maria Caputo – Segretario Generale - (Presidente)

Arch. Antonio Marano - Responsabile della VI^ Area (Componente)

Dott.ssa Laura Gulizia - Responsabile della I^ Area - (Componente)

Sig.ra Prezioso Antonina – Responsabile del Servizio RR.UU. (Segretario verbalizzante).



[Handwritten signature]

**Batteria di domande selezione ex art. 110 D.
Leg.vo 267/2000 per l'Ufficio Urbanistica**

12/06/2024

- 1) Il Candidato descriva la procedura amministrativa di repressione degli abusi edilizi ai sensi dell'art. 31 del DPR 380/2001
- 2) Il Candidato descriva la procedura di regolarizzazione degli abusi cosiddetti minori previsti dall'art. 37 del DPR 380/2001.
- 3) Il Candidato descriva la differenza tra la manutenzione straordinaria e la ristrutturazione edilizia secondo quanto previsto dall'art. 3 comma 1 let "b" e "d" del DPR 380/2001
- 4) Il Candidato descriva la differenza tra Indice volumetrico fondiario ed indice volumetrico territoriale.
- 5) Il Candidato descriva la procedura amministrativa per la regolarizzazione degli abusi mediante la CILA in sanatoria
- 6) Il Candidato descriva la differenza tra cambio d'uso e cambio d'uso rilevante
- 7) Il Candidato descriva quali sono le zone territoriali omogenee del decreto interministeriale 1444/1968
- 8) Il Candidato descriva la differenza tra SCIA e SCIA alternativa al P di C. ai sensi della L.R.16/2016.
- 9) Il Candidato descriva le fattispecie della cosiddetta Edilizia Libera ai sensi della L.R. 16/2016.



ADN

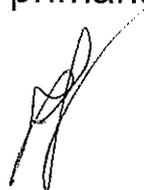
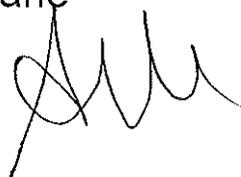
- 10) Il Candidato descriva la procedura di formazione del silenzio assenso nella procedura del Permesso di Costruire
- 11) Il Candidato descriva la procedura di regolarizzazione degli abusi edilizi attraverso l'accertamento di conformità urbanistica previsto dall'art. 36 del DPR 380/2001 come recepito nella regione Siciliana
- 12) Il Candidato descriva alcuni esempi di Piani Attuativi previsti nella legislazione urbanistica nazionale.
- 13) Il Candidato descriva il principio della cosiddetta tolleranza di cantiere di cui al DPR 380/2001 e la tolleranza paesaggistica prevista dal DPR 31/2017 come recepito in Sicilia.
- 14) Il Candidato descriva le caratteristiche dello stato legittimo dell'immobile e quale legge lo prevede.
- 15) Il Candidato descriva la differenza tra la CILA e la CILAS
- 16) Il Candidato descriva i requisiti minimi igienico sanitari riguardanti le altezze interne degli edifici ad uso residenziale fissate dal Decreto Ministero della Sanità del 1975.
- 17) Il Candidato descriva cosa è l'APE ed a cosa serve
- 18) Il Candidato descriva Le superfici minime ed altri parametri fissati per immobili ad uso abitativo secondo quanto previsto dal Decreto Ministero della Salute del 1975
- 19) Il Candidato descriva il principio del cosiddetto jus aedificandi rappresentando in particolare la differenza tra il costo di costruzione e gli oneri di urbanizzazione



- 20) Il Candidato descriva le fattispecie della cosiddetta totale difformità di cui all'articolo 31 del D.P.R.380/2001
- 21) Il Candidato descriva il significato del termine giuridico "fiscalizzazione degli abusi" previsto dall'art. 34 del DPR 380/2001, come recepito in Sicilia dalla L.R. 16/2016, indicando casi di applicazione.
- 22) Rapporto tra Nulla Osta paesaggistico e accertamento di compatibilità paesaggistica nel decreto legislativo 42/2004.
- 23) Distanze urbanistiche e distanze civilistiche: differenze
- 24) Il Candidato descriva la procedura di formazione della Segnalazione Certificata di Agibilità prevista dal DPR 380/2001
- 25) Il Candidato descriva i casi di sanabilità degli abusi edilizi in zone vincolate paesaggisticamente
- 26) SUE e SUAP: Differenze ed analogie
- 27) Il Candidato descriva la procedura della Conferenza dei Servizi prevista dalla L.R. 7/2019.
- 28) DURC e notifica preliminare cosa sono e quando è fatto obbligo di presentazione.
- 29) Differenza tra autorizzazione agli scarichi art. 39 della LR 27/1986 e autodenuncia agli scarichi art. 38 della LR 27/1986
- 30) Il Candidato descriva la procedura e casistica per la formazione dell'atto di vincolo a parcheggio.
- 31) Il Candidato descriva la differenza tra vincoli espropriativi e vincoli conformativi

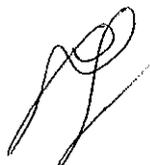
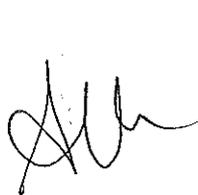


- 32) Il Candidato descriva alcuni esempi di vincoli sovraordinati e loro efficacia all'interno delle previsioni urbanistiche
- 33) Il Candidato descriva alcuni casi di esenzione o riduzione degli oneri urbanizzativi
- 34) Recupero abitativo dei sottotetti descrizione della fattispecie e iter procedurale legge 4/2003 e s.m.
- 35) Tettoie; verande pergolati: differenze e procedure di presentazione delle pratiche edilizie ai sensi della LR 16/2016.
- 36) Interventi privi di rilevanza sismica procedura e descrizione della fattispecie
- 37) Il candidato descriva le principali differenza tra le procedure di condono edilizio (L. 47/1985 – L 724/1994 L: 326/2002 e la procedura di sanatoria edilizia cd "a regime" ai sensi dell'art. 36 del DPR 380/2001
- 38) La Valutazione d'incidenza ambientale fattispecie ed applicabilità nella Regione Siciliana.
- 39) Secondo quanto previsto dall'art. 3 della L, 241/90, è vero che tutti gli atti amministrativi (ad eccezione di quelli normativi e a contenuto generale) devono essere motivati?
- 40) A norma di quanto dispone li T.U. in materia di attività edilizia (D.P.R. n. 380/2001), quali opere rientrano nel novero delle opere di urbanizzazione primaria e quali in quelle secondarie



AP Des

- 41) Il Regolamento edilizio comunale nella disciplina normativa della Regione Siciliana
- 42) Dichiarazione di conformità degli impianti elettrici DM 37 del 22/01/2008 (ex 46/1990).
- 43) Fattispecie della lottizzazione abusiva ai sensi dell'art. 30 del DPR 380/2002, il candidato ne descriva le caratteristiche.
- 44) Cosa tutela il P.A.I. e quale organo amministrativo lo gestisce
- 45) Efficacia Temporale e decadenza del Permesso di Costruire.
- 46) Silenzio assenso e Silenzio rifiuto nel procedimento di formazione del titolo edilizio: fattispecie
- 47) Definizione di carico urbanistico
- 48) Annullamento e revoca del titolo edilizio differenze procedurali.
- 49) Il procedimento nell'azione amministrativa: avvio, conclusione, ritardi e rimedi.
- 50) Conflitto d'interessi e obbligo d'astensione fattispecie
- 51) Conferenza dei servizi cosa è, quando si applica.
- 52) Diritto d'accesso agli atti amministrativi, ambito d'applicazione



- 53) Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del DPR 445/2000
- 54) La partecipazione al procedimento amministrativo
- 55) Cosa contiene il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
- 56) Ai sensi della legge 241/1990, quale indicazione deve contenere la comunicazione di avvio del procedimento amministrativo?
- 57) Il candidato descriva la procedura relativa alla denuncia dei lavori di realizzazione e relazione a struttura ultimata di opere di conglomerato cementizio armato, normale e precompresso ed a struttura metallica di cui all' Articolo 65 del DPR 380/2001.
- 58) Quali sono gli obblighi del datore di lavoro in materia di sicurezza in forza a quanto previsto dall'art. 71 (attrezzature da lavoro) del D. Leg.vo 9/4/2008 , n. 81
- 59) Che cosa è il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza ai sensi della legge n. 190/2012,
- 60) Quali sono le tre definizioni legate all'abbattimento delle barriere architettoniche?

