

Scarica

Stampa

E-mail

Sezioni del curriculum

Intestazione

Esperienze lavorative e professionali

Istruzione e formazione

Lingue

Profilo professionale

Capacità e competenze

+ Aggiungi una sezione

NOOME E INFORMAZIONI DI CONTATTO

Marco Cali

Via Re Martino 95, Aci Castello, CT, Italia 95021

3486540517

marcoicali86@iscal.it

10/08/1985

Italiana

PROFILO PROFESSIONALE

Scrupoloso, con alle spalle anni di esperienza nel settore turistico. Provata capacità di costruzione di relazioni e di mantenimento di partnership con i top account holder allo scopo di aumentare la produttività complessiva e accrescere i canali di profitto. Formazione in leadership nonché grandi capacità di multitasking e persuasione. In grado di espandere il network di connessioni determinando e soddisfacendo efficacemente le esigenze dei clienti, implementando modelli di prezzo e ottimizzando le procedure di controllo dell'inventario.

ESPERIENZA LAVORATIVA

912315 - Lavoraipi

Imprenditore

Sicilyly group, Catania, Italia

- Collaborazione nella valutazione e selezione del personale da inserire in azienda.
- Programmazione delle modalità e delle tempistiche distributive di prodotti o servizi.
- Ampliamento del business nel mercato di riferimento tramite partnership strategiche.
- Massimizzazione del profitto attraverso l'ottimizzazione del rapporto costi/ricavi.
- Raggiungimento di una struttura organizzativa flessibile e responsabile nonché sostenuta da una crescita costante del fatturato attraverso il monitoraggio delle previsioni, il miglioramento del budget e l'adeguamento costante delle strategie operative.
- Elaborazione del business plan e pianificazione degli investimenti e delle strategie operative.
- Determinazione delle strategie di pricing per il raggiungimento degli obiettivi aziendali.
- Pianificazione della comunicazione interna ed esterna in linea con il posizionamento aziendale.
- Definizione degli obiettivi in termini di volumi e fatturato.
- Posizionamento degli obiettivi organizzativi in linea con la mission aziendale, favorendo in questo modo la crescita del fatturato, del profitto e del business attraverso lo sviluppo di strategie di collaborazione.
- Gestione delle relazioni professionali con clienti, fornitori, attori pubblici e privati.
- Coordinamento e valutazione del management e delle divisioni aziendali tramite analisi delle performance.
- Gestione e sviluppo delle strategie d'impresa secondo principi di economicità.
- Sviluppo e implementazione di nuove strategie e politiche aziendali in collaborazione con la dirigenza allo scopo di identificare e perseguire obiettivi di business a lungo termine, fornendo così all'azienda una leadership organizzativa solida e sostenibile.
- Definizione e verifica degli obiettivi di crescita a medio e lungo termine.
- Rappresentanza dell'azienda in contesti pubblici e istituzionali.
- Coordinamento e gestione dei dipartimenti aziendali di competenza.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

mag 2024

Diploma Superiore in Economia E Gestione Delle Imprese Turistiche
Università di Catania, Catania, Italia

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Inglese

Comprensione
C1 - Avanzato - Ascolto

Francese
Comprensione
A2 - Base - Ascolto

Competenze Comunicative

- Eccellenti capacità di comunicazione sia scritte che orali.
- Capacità di parlare in pubblico in modo articolato e con sicurezza.
- Esperienza nel parlare in pubblico.
- Ottime capacità di presentazione a gruppi grandi e piccoli.

Competenze Organizzative E Manageriali

- Ottime competenze di facilitatore nei gruppi.
- Dimostrata capacità di adattamento a diversi contesti culturali e aziendali.
- Esperienza nel dirigere team interfunzionali.
- Ottime competenze gestione dei team.
- Esperienza nel delegare progetti e attività ad altri.
- Proattivo nel prendere l'iniziativa.
- Capacità di lavorare in multitasking, in ambienti dinamici e sotto pressione.
- Ottime competenze di project management, con esperienza nel portare a termine i progetti rispettando i tempi e il budget.
- Eccellenti competenze di analisi e risoluzione dei problemi.
- Lunga esperienza nel costruire relazioni solide con i dirigenti senior.
- Capacità di lavorare con efficacia sia in autonomia che in un team.
- Capacità di gestire più progetti contemporaneamente, definendo le priorità dei flussi di lavoro in base alle esigenze.
- Dimostrato competenza di team leadership.
- Capacità di sfruttare rapidamente le nuove idee di e integrarle in piani esistenti.
- Esperienza nel coaching e nell'affiancamento di colleghi meno esperti.

STILE CARATTERE

Arial

SPAZIATURA SEZIONE

SPAZIATURA PARAGRAFO

MARGINI

MARGINI LATERALI

RIENTRO PARAGRAFO

SPESSORE LINEA



Creazione di contenuti:
Utente autonomo
Problem solving:
Utente avanzato

Livelli di sicurezza:
Utente avanzato

Abbr. Casassa E. Competenzia

AGGIUNGI UNA SEZIONE
PATENTE DI GUIDA

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

[CONDIZIONI DI UTILIZZO](#) | [INFORMATIVA SULLA PRIVACY](#) | [CONTATTACI](#)

© 2024, Bold Limited. Tutti i diritti riservati.

[CONDIZIONI DI UTILIZZO](#) | [INFORMATIVA SULLA PRIVACY](#) | [CONTATTACI](#)



MODELLO



FORMATTAZIONE

Normale



COLORE

