



COMUNE DI ACI CASTELLO
PROVINCIA DI CATANIA

N. 5 del 16 GEN. 2012

DETERMINA SINDACALE

Oggetto: Conferimento incarico di collaborazione a titolo gratuito per attività inerenti l'Ufficio Stampa del Comune di Aci Castello al dott. Marco Fazio.

IL SINDACO

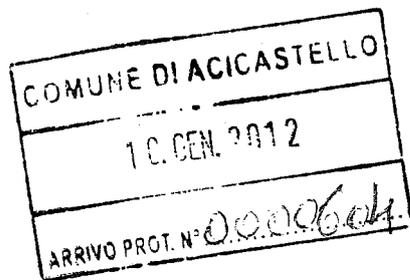
- Ritenuta l'opportunità di servirsi di una collaborazione esterna all'Ente per attività attinenti l'Ufficio Stampa del Comune di Aci Castello;
- Considerato che il Dott. Marco Fazio ha manifestato la disponibilità di collaborazione a titolo gratuito, con nota prot. n. 0000604, del 10/01/2012 integrata con il suo Curriculum vitae che si allegano alla stessa;
- Ritenuto che il predetto professionista è in possesso della professionalità necessaria e delle capacità ed attitudini adeguate ai compiti di collaborazione dell'incarico;
- Verificato che il presente incarico possiede i requisiti prescritti dal citato art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 e, in particolare, dall'art. 46 del D.L. n. 112/2008, come convertito in legge n. 133/2008;
- Visto l'art. 7, comma 6, del D.L. 30/03/2001 n.165, come integrato dall'art. 32 commi 55,56,57 e 76 della Legge 24/12/2007 n. 244, come modificati dal D.L. 25/06/2008 convertito in Legge il 06/08/2008 n. 133;

- Visto l'art. 6 del vigente Regolamento comunale di organizzazione e funzionamento inerente la disciplina dei criteri di affidamento di incarichi individuali di collaborazione esterna all'Ente, approvato con deliberazione di G.C. n. 118 del 15/07/2009 e successive modifiche con G.M. n. 29 del 16/03/2011 e G. M. n. 184 del 15/12/2011;
- Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi art. 52;
- Visto l'O.R.E.L.
- Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- Conferire per le motivazioni di cui in premessa al Dott. Marco Fazio, nato a Catania il 23/01/1982, l'incarico di collaborazione esterna per espletare attività inerenti l'Ufficio Stampa dell'Ente;
- L'incarico avrà la durata massima di mesi sei decorrenti dalla data del provvedimento;
- L'incarico verrà svolto a titolo gratuito ai sensi dell'art. 6 del Regolamento comunale di organizzazione e funzionamento inerente la disciplina dei criteri di affidamento di incarichi individuali di collaborazione esterna all'Ente, approvato con delibera di Giunta n. G.C. n. 118 del 15/07/2009 e successive modifiche con G.M. n. 29 del 16/03/2011 e G. M. n. 184 del 15/12/2011;
- Di dare atto che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente.
- Dare atto che il Dott. Marco Fazio ha l'obbligo di stipulare a proprio carico apposita assicurazione per infortuni e responsabilità civile verso terzi.
- Di disporre la pubblicazione della presente determinazione, oltre che presso l'albo pretorio, anche sul sito web istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 3, comma 54 della legge n. 244/2007;
- Di notificare copia del presente provvedimento al soggetto incaricato.


 IL SINDACO
 On. Filippo Drago



Al sindaco del
Comune di Aci Castello
On. Filippo Drago

Oggetto: Richiesta di svolgimento tirocinio post-laurea a titolo non oneroso

Io sottoscritto Marco Fazio nato a Catania il 23/01/1982 e residente a Catania in via Santa Maria dell'aiuto n. 69, in possesso della laurea specialistica in culture e linguaggi per la comunicazione conseguita presso l'Università degli studi di Catania con voto 110/110, chiede di svolgere un tirocinio formativo e professionale presso l'ufficio stampa del comune di Aci Castello.

Aci Castello, 10 - 01-2012

Dott. Marco Fazio

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Marco Fazio".



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Marco Nunzio Fazio

Indirizzo(i)

Via Santa Maria dell'aiuto 69 – 95121 Catania

Telefono(i)

+39 095347596

Cellulare: +393204755367

E-mail

marcofazio23@hotmail.it

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

23/01/1982

Sesso

Maschile

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

Comunicazione e Pubbliche Relazioni

Esperienza professionale

Date

Maggio 2011 – Dicembre 2011

Lavoro o posizione ricoperti

Tirocinio

Principali attività e responsabilità

Assistenza presso l'ufficio stampa, redazione comunicati stampa, rassegna stampa, marketing sociale

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Amas Garibaldi Azienda di rilievo nazionale e di alta specializzazione

Tipo di attività o settore

Comunicazione

Date

Settembre 2009 – Febbraio 2010

Lavoro o posizione ricoperti

Tirocinio

Principali attività e responsabilità

Relazioni con il pubblico, Front office

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Confcommercio Misterbianco

Tipo di attività o settore

Comunicazione

Istruzione e formazione

Date

Ottobre 2008 – Marzo 2011

Titolo della qualifica rilasciata

Laurea specialistica in culture e linguaggi per la comunicazione

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Marketing, psicologia del lavoro e delle organizzazioni, comunicazione e new media, lingua spagnola

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli studi di Catania

Livello nella classificazione nazionale o internazionale 110/110

Date Febbraio 2010 – Giugno 2010

Titolo della qualifica rilasciata Erasmus experience

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Film appreciation, communication with music

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione University of Malta

Date Settembre 2003 – Marzo 2008

Titolo della qualifica rilasciata Laurea triennale in scienze della comunicazione

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Economia e gestione delle imprese, lingua inglese, letteratura italiana, linguistica applicata, storia contemporanea, geografia economico – politica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli studi di Catania

Livello nella classificazione nazionale o internazionale 110/110

Date Settembre 1996 – Giugno 2001

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di maturità linguistica

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Lingua inglese, lingua spagnola, lingua francese, letteratura italiana, matematica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo scientifico ad indirizzo linguistico Boggio Lera, Catania

Livello nella classificazione nazionale o internazionale 80/100

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Spagnolo

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	B1	Utente autonomo
A1	Utente base	B1	Utente autonomo	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Buona capacità di lavorare in gruppo, maturata durante lo svolgimento dei tirocini, capacità di cooperazione e di adattamento maturate durante l'esperienza di studi all'estero

Capacità e competenze organizzative

Buone capacità di rapportarsi con il pubblico, capacità di adattamento e flessibilità in vari contesti lavorativi avendo svolto varie attività lavorative quali volantinaggio, vendita di pacchetti turistici per conto di un'agenzia di viaggi, lezioni private di lingua italiana e di lingua inglese per ragazzi del liceo.

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office.
Buone capacità di navigare in Internet

Altre capacità e competenze | Buone capacità di scrittura avendo collaborato con varie riviste di settore, quali "Paesi Etnei" e "il Garibaldi"

Patente | Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Marco Nunzio Fazio". The signature is fluid and cursive, with a large initial 'M' and 'F'.

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari a carico del bilancio corrente.