



# COMUNE DI ACICASTELLO

## PROVINCIA DI CATANIA

-----

### Nucleo di Valutazione Interno

Verbale n. 03	Oggetto: Valutazione delle prestazioni dei funzionari titolari di A.P.O. per l'anno 2012 ex artt. 8, 9 e 10 C.C.N.L. 1999.
Data: 07/05/2013	

L'anno Duemilatredici, il giorno Sette del mese di Maggio, alle ore 15.30 e ss., nella sede del Comune intestato, e nell'ufficio del Segretario Generale, sito in via Dante, n. 28, si è riunito, a seguito di apposita convocazione, il Nucleo di Valutazione Interno dell'Ente, costituito, ai sensi dell'art. 58 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 117/2009 e nominato con provvedimento sindacale n. 101/2009 e n. 7/2011, nelle persone di:

- Dott. Mario Trombetta, Presidente;
- Dott. Giuseppe Gagliano, membro;
- Rag. Agatino Caruso, membro.

Il Nucleo di Valutazione richiamato il verbale n. 01 del 20/02/2013, procede alla valutazione dei report sino ad oggi pervenuti:

- Servizi Direzionali e di staff – Dott.ssa L.Gulizia, nota prot.n. 0005921 del 18/3/2013;
- Area P.O. 2° - Dott. V. Sciuto, nota prot.n.000 6426 del 25/3/2013;
- Area P.O. 7° - Dott. F. D'Arrigo, nota prot.n. 1558/PM del 6/5/2013;
- Avvocatura Comunale, nota prot.n. 359/Avv. Del 7/5/2013.

Preliminarmente il Nucleo prende atto che l'assegnazione degli obiettivi di performance individuali per l'anno 2012 è stata effettuata dal Direttore Generale con provvedimento del 04/12/2012, n.1196 non essendo stato approvato il P.E.G.-P.D.O. dall'Amministrazione Comunale, in quanto il bilancio di previsione per l'esercizio 2012 è stato adottato il 20/12/2012, con deliberazione n. 104. Pertanto, in assenza del documento di pianificazione operativa il Nucleo procederà alla valutazione dei risultati (criterio sub a) sulla base degli obiettivi assegnati dal Direttore Generale e del Piano Triennale delle performance per il triennio 2012/2014 approvato con deliberazione G.C.n. 59 del 26/6/2012.

Si procede alla valutazione delle attività del dirigente - Servizi Direzionali e di staff – Dott.ssa L.Gulizia

Si procede ad esaminare e valutare le schede obiettivo prodotte dal valutato e il relativo report, acquisito al prot.n. 0005921 del 18/3/2013. Dall'esame della relazione prodotta per l'attività svolta nel corso dell'anno 2012 e degli obiettivi, emerge, quanto segue:

<u>Obiettivo gestionale</u> <u>n. 1</u>	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicazione su Piano Performance 2012/2014	Indicatore di risultato
	Pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente delle sedute del consiglio comunale	Registrazione audio-video di tutte le sedute del consiglio comunale e pubblicazione sul sito istituzionale per la visione libera da parte di tutti i cittadini	Gennaio-dicembre	Progetto operativo 1.1 Azione 1.1.1	60%
<u>Nota di valutazione</u>	Da quanto emerge dalla relazione e dai riscontri operati (riscontro effettuato mediante accesso sul sito web istituzionale <a href="http://www.comune.acicastello.ct.it">www.comune.acicastello.ct.it</a> , l'obiettivo risulta				

raggiunto con le modalità e nei tempi assegnati (100%).

<u>Obiettivo gestionale n. 2</u>	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicazione su Piano Performance 2012/2014	Indicatore di risultato
	Pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente dei regolamenti adottati dal consiglio comunale negli anni 2011 e 2012	Esame del testo dei regolamenti approvati dal consiglio comunale negli anni 2011 e 2012 adeguandoli agli emendamenti approvati dal consesso e pubblicazione degli stessi rimodulati sul sito istituzionale dell'ente consentendone la consultazione da parte dei cittadini	Gennaio-dicembre	Progetto operativo 1.1 Azione 1.1.2	30%
<u>Nota di valutazione</u>	Da quanto emerge dalla relazione si rende necessario accertare in sede di audit l'attuazione della fase 1 e 2. mediante riscontri oggettivi.				

<u>Obiettivo gestionale n. 3</u>	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicazione su Piano Performance e 2012/2014	Indicatore di risultato
	Dematerializzazione dei procedimenti amministrativi	Implementazione della digitalizzazione dei procedimenti amministrativi nelle procedure delle esecutività degli atti. Trasmissione digitale degli atti ai consiglieri comunali e delle convocazioni del consiglio e delle commissioni consiliari	Gennaio/Dicembre	Progetto operativo 1.2 Azione 1.2.1 Azione 1.2.2	10%
<u>Nota di valutazione</u>	Da quanto emerge dalla relazione si rende necessario accertare in sede di audit l'attuazione della fase 1 e 2. mediante riscontri oggettivi.				

Il Nucleo dispone di aggiornare i lavori a giorno 13/5/2013, ore 15.30, senza ulteriore avviso di convocazione.

Alle ore 17,15 la seduta è tolta.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

f.to Dott. Mario Trombetta

f.to Dott. Giuseppe Gagliano

f.to Rag. Agatino Caruso