



COMUNE DI ACÌ CASTELLO

PROVINCIA DI CATANIA

Nucleo di Valutazione Interno

Verbale n. 06	Oggetto: Valutazione delle prestazioni dei funzionari titolari di A.P.O. per l'anno 2012 ex artt. 8, 9 e 10 C.C.N.L. 1999. Prosiegua lavori.
Data: 22/05/2013	

L'anno Duemilatrecento, il giorno Ventidue del mese di Maggio, alle ore 10.20 e ss., nella sede del Comune intestato, e nell'ufficio del Segretario Generale, sito in via Dante, n. 28, si è riunito, a seguito di auto convocazione, il Nucleo di Valutazione Interno dell'Ente, costituito, ai sensi dell'art. 58 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 117/2009 e nominato con provvedimento sindacale n. 101/2009 e n. 7/2011, nelle persone di:

- Dott. Mario Trombetta, Presidente;
- Dott. Giuseppe Gagliano, membro;
- Rag. Agatino Caruso, membro.

Il Nucleo di Valutazione richiamato il verbale n. 4 e 5 del 2013, prosegue con l'audit dei seguenti Valutati:

Area P.O. 2° - Dott. V. Sciuto:

Si procede all'audit del dirigente – Area 2° Servizi alla persona, Culturali e Ricreativi, Pubblica Istruzione – Dott.ssa V. Sciuto.

Viene, innanzitutto, richiesto al valutato, di riscontrare alcune fasi degli obiettivi gestionali 3.1.2 e 3.2.1.

Dall'audit del valutato si è potuto riscontrare quanto segue:

<u>Obiettivo gestionale n. 2</u>	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicazione su Piano Performance 2012/2014	Indicatore di risultato
	Progetto "Aiuto in Comune"	Progetto di sostegno alla povertà attraverso il pagamento diretto dei tributi comunali di scaduti e non pagati nei dall'utente (progetto confronti delle operativo n. 3.1 del della delibera di G.M. n. 59/2012)	31/7/2012 30/12/2012	–	3.1.2 25%

Nota di valutazione Dall'esame della relazione e dal successivo audit, si è proceduto ad accertare con riscontri oggettivi la realizzazione delle fasi cui si articola l'obiettivo (ivi comprese le fasi nn. 2 e 3 – acquisizione verbale deliberativo n. 143/2012 che approva il progetto con indicazione dei criteri). Pertanto, il N.V.I. accerta che l'obiettivo risulta raggiunto con le modalità e nei tempi assegnati (100%).

<u>Obiettivo gestionale n. 3</u>	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicazione su Piano Performance e 2012/2014	Indicatore di risultato
----------------------------------	---------------	-------------	------------	--	-------------------------

Realizzazione sul Castello Normanno rappresentazioni teatrali nel periodo estivo	Si intende migliorare il sistema di gestione e fruibilità dei beni storici e culturali (Progetto operativo n. 3.2 della delibera di G.M. n. 59/2012). Si vuole esaltare e valorizzare il castello Normanno facendolo diventare scena aperta per rivivere vicende storiche raccontate da illustri autori: "Riccardo III di W. Shakespeare" in una rivisitazione con la marionettistica siciliana.	30/6/2012 – 30/12/2012	3.2.1	20%
---	--	---------------------------	-------	-----

Nota di valutazione Dall'esame della relazione e dal successivo audit, si è proceduto ad accertare con riscontri oggettivi la realizzazione delle fasi cui si articola l'obiettivo (ivi compresa la fase n. 1 verificando che il foglio patti e condizioni è inserito quale allegato al verbale deliberativo n. 74/2012). Pertanto, il N.V.I. accerta che l'obiettivo risulta raggiunto con le modalità e nei tempi assegnati (100%).

<u>Obiettivo gestionale n. 4</u>	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicazione su Piano Performanc e 2012/2014	Indicatore di risultato
	Indizione gara per utilizzo contributo regionale	Realizzare un sistema turistico-culturale. (Progetto operativo n. 3.3 della delibera di G.M. n. 59/2012). Attraverso l'acquisizione delle voci di spesa del decreto Ass. si potrà avere una nuova guida cartacea al Museo – Castello, un sito informatico. Nuovi espositori e campagne pubblicitarie attraverso sistemi e mezzi innovativi	30/6/2012 – 30/12/2012	3.3.1	30%

Nota di valutazione Dall'esame della relazione e dal successivo audit, si è proceduto ad accertare con riscontri oggettivi la realizzazione completa della 1 fase, mentre per quanto attiene la 2 fase non risulta predisposto 1 bando su i 4 previsti, e per la 3 fase il valutato ha proceduto all'indizione di 1 sala gara rispetto alle 4 previste. Il N.V. I. procede all'abbattimento del 7.5% alla fase 2 e del 15% alla fase 3. Pertanto, l'obiettivo risulta raggiunto al 77.50% (fase 1= 50% + fase 2 = 22.50% + fase 3 = 5%).

A tal punto il N.V.I. procede al completamento della valutazione del Dirigente **Area P.O. 2° - Dott. V. Sciuto** mediante compilazione delle schede nn. 1 e 2 di cui al fascicolo di valutazione allegato al presente verbale e che riporta il seguente risultato finale:

CRITERI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	NOTE
A) criterio di valutazione dei risultati (max punti 60)	58/60	Totale punteggio 96,25% (ob.1=25, ob. 2=25; ob.3=20. Ob. 4=26.25) su 60 punti massimi – $96.25 \times 0.6 = 57,75$ arr. 58
B) criterio di valutazione dei comportamenti organizzativi (max punti 40)	38/40	
Totale punteggio	96./100	
Fascia di merito	1°Fascia (25%)	

Dott.ssa L.Gulizia

Si procede all'audit del dirigente – Servizi Direzionali e di staff - Dott.ssa L.Gulizia

Viene, innanzitutto, richiesto al valutato, di riscontrare alcune fasi degli obiettivi gestionali 1.1. e 1.2 Dall'audit del valutato si è potuto riscontrare quanto segue:

<u>Obiettivo gestionale n. 2</u>	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicazione su Piano Performance 2012/2014	Indicatore di risultato
	Pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente dei regolamenti adottati dal consiglio comunale negli anni 2011 e 2012	Esame del testo dei regolamenti approvati dal consiglio comunale negli anni 2011 e 2012 adeguandoli agli emendamenti approvati dal consesso e pubblicazione degli stessi rimodulati sul sito istituzionale dell'ente consentendone la consultazione da parte dei cittadini	Gennaio-dicembre	Progetto operativo 1.1 Azione 1.1.2	30%

Nota di valutazione Da quanto emerge dalla relazione e accertato in sede di audit del valutato si riscontra l'attuazione della sola fase 1, avendo il valutato prodotto documentazione (raccolta cd). la fase 2 non risulta attuata. Pertanto il N.V.I. accerta che l'obiettivo risulta raggiunto al 75%.

<u>Obiettivo gestionale n. 3</u>	Denominazione	Descrizione	Tempistica	Indicazione su Piano Performance e 2012/2014	Indicatore di risultato
----------------------------------	---------------	-------------	------------	--	-------------------------

Dematerializzazione dei procedimenti amministrativi	Implementazione della digitalizzazione dei procedimenti amministrativi nelle procedure delle esecutività degli atti. Trasmissione digitale degli atti ai consiglieri comunali e delle convocazioni del consiglio e delle commissioni consiliari	Gennaio/Dicembre	Progetto operativo 1.2 Azione 1.2.1 Azione 1.2.2	10%
---	---	------------------	--	-----

Nota di valutazione Da quanto emerge dalla relazione e accertato in sede di audit del valutato si riscontra l'attuazione della fase 1 mediante accesso telematico effettuato presso il server dell'Ente, e della fase 2 avendo accertato la trasmissione via e mail certificata degli avvisi di convocazione e atti ai Consiglieri. Sul punto il N.V.I. prende atto che la spedizione degli avvisi di convocazione e della documentazione ai Consiglieri in forma telematica avviene su consenso dell'interessato; infatti ad oggi il valutato dichiara che la spedizione via telematica avviene per 3 consiglieri su 20. Pertanto il N.V.I. non potendo attribuire per la 2° fase alcun addebito al valutato, in quanto solo 3 consiglieri hanno espresso consenso alla notifica via Pec, accerta il raggiungimento dell'obiettivo, complessivamente al 100%. Tuttavia, il N.V.I. non può che evidenziare la assoluta necessità a che l'Amministrazione, imponga a tutti i Consiglieri Comunali il ricevimento delle notifiche dell'Ente a mezzo PEC, sia per la evidente economia realizzabile in termini di risorse finanziarie che umane e sia per l'obbligatorietà oramai sancita dall'ordinamento amministrativo.

Il Nucleo dispone di aggiornare i lavori a giorno 28/5/2013, ore 16.00, senza ulteriore avviso di convocazione.

Alle ore 13.00 la seduta è tolta.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

f.to Dott. Mario Trombetta

f.to Dott. Giuseppe Gagliano

f.to Rag. Agatino Caruso