



COMUNE DI ACI CASTELLO

PROVINCIA DI CATANIA

Nucleo di Valutazione Interno

Verbale n. 16	Oggetto: Monitoraggio e attestazione adempimenti di pubblicità e trasparenza anno 2013 (deliberazioni CiVit nn. 50/2013 e 71/2013).
Data: 30/09/2013	

L'anno Duemilatredici, il giorno trenta del mese di settembre, alle ore 16.10 e ss., nella sede del Comune intestato, e nell'ufficio del Segretario Generale, sito in via Dante, n. 28, si è riunito, a seguito di autoconvocazione, il Nucleo di Valutazione Interno dell'Ente, costituito, ai sensi dell'art. 58 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 117/2009 e nominato con provvedimento sindacale n. 101/2009 e n. 7/2011, nelle persone di:

- Dott. Mario Trombetta, Presidente;
- Dott. Giuseppe Gagliano, membro;
- Rag. Agatino Caruso, membro

Il Presidente apre la seduta illustrando gli argomenti all'ordine del giorno.

Fa presente che, alla luce delle disposizioni di cui alla Legge n. 150/2009 e s.m.i., al D.lgs. n. 33/2013 e delle deliberazioni CiVit nn. 50/2013 e 71/2013, è demandata all'organismo di valutazione dell'Ente monitorare ed attestare l'adempimento degli obblighi di trasparenza e pubblicità entro il 30 settembre 2013.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Udita la relazione del Presidente;

Visto l'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, e le deliberazioni CiVit nn. 50 e 71/2013 le quali dispongono che agli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV), ovvero agli organismi di valutazione dell'Ente, spetta il compito di promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità.

Visto, in particolare, quanto dispone la CiVit con le citate deliberazioni nn. 50 e 71 del 2013, nonché le integrazioni e precisazioni pubblicate nel proprio sito istituzionale, in merito all'attestazione da produrre entro il 30 settembre 2013.

Richiamato il precedente verbale n.18 del 10/12/2012 relativo al monitoraggio per l'anno 2012.

Vista la nota del 13/5/2013 prot.n. 0009789 a firma del Segretario Generale che illustra il riordino della disciplina dettata dal D.lgs.n. 33/2013 e di trasmissione del Piano della Trasparenza e dell'Integrità con la mappatura delle pubblicazioni;

Vista la nota del 23/8/2013, prot.n. 0016697 a firma del Segretario Generale che trasmette al responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza la circolare n. 2/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Effettuati i necessari riscontri mediante accesso al sito istituzionale dell'Ente (<http://www.comune.acicastello.ct.it/>) nonché alla apposita sezione "Amministrazione Trasparente" (<http://www.comune.acicastello.ct.it/operazione-trasparenza/valutazione-trasparenza-e-merito/default.aspx>).

Ad unanimità di voti espressi in forma palese

DELIBERA

- DI DARE ATTO il Comune di Aci Castello (CT) ha proceduto all'approvazione del Piano triennale per la trasparenza e l'integrità anni 2013/2015, con delibera G.C. n. 58 del 18/7/2013;
- DI VERIFICARE ED ATTESTARE gli adempimenti in oggetto, mediante compilazione delle griglie e del documento di attestazione che si allegano al presente verbale sotto la lettera "a", quale sua parte integrante e sostanziale.
- DIFFIDARE i responsabili di Direzione e le AA.PP. quali soggetti tenuti alla trasmissione dei

dati oggetto di pubblicazione al Responsabile dell'inserimento informatico e aggiornamento dei dati sul sito informatico, al completamento, entro e non oltre 15 giorni dalla avvenuta notifica, di tutti i dati previsti nelle griglie compilate e che hanno ricevuto attestazione negativa da parte di questo organismo.

- d) DI DEMANDARE al Responsabile della Trasparenza (Direttore Generale) a notificare apposita lettera di diffida con allegato copia del presente verbale.
- e) DI RISERVARSI ogni conseguente determinazione sulla valutazione delle performance.
- f) DI TRASMETTERE copia del presente verbale al Sindaco, al Responsabile della Trasparenza (Direttore Generale), ai Responsabili di Area e AA.PP. e all'Ufficio Informatica.
- g) DI DEMANDARE al Dott. A. D'Urso – Responsabile Area 1° - e al Responsabile dell'Ufficio Informatica, della pubblicazione dell'attestazione unitamente al presente verbale, secondo le modalità indicate nella deliberazione Civit n. 71/2013 e nelle integrazioni e precisazioni (all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto-sezione di secondo livello "Attestazioni OIV o di struttura analoga").

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

F.to Dott. Mario Trombetta

F.to Dott. Giuseppe Gagliano

F.to Rag. Agatino Caruso