

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Chiara Stella**
Indirizzo(i) Via Calipari 19 – 97100, Ragusa
Telefono(i) +39 0932642297 Cellulare: +39 3333027990
E-mail chiarastella19@hotmail.com
PEC chiara.stella@avvragusa.legalmail.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 19/07/1982
Sesso Femminile

Esperienza professionale

Date 09/2011-01/2013
Lavoro o posizione ricoperti In qualità di vincitore del concorso ho frequentato la quarta edizione del corso-concorso di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione all'Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali, denominato "Co.A 4".
Principali attività e responsabilità -Corso *blended* (misto, miscelato): attività didattica d'aula con residenzialità centralizzata settimanale presso la SSAI (Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno) in Roma, attività formativa assistita a distanza (e.learning nel Campus Virtuale SSPAL) ed altre attività didattico formative individuali e/o di gruppo, con la relativa maturazione di crediti formativi nella logica di un percorso formativo complesso e complessivo.
-Tirocinio pratico obbligatorio della durata di tre mesi presso il Comune di Monterosso Almo (RG). Valutazione finale a seguito della verifica intermedia, della valutazione della tesi finale e del colloquio orale interdisciplinare.
-Prossima all'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali in quanto utilmente collocata nella graduatoria finale di merito del corso.
Nome e indirizzo del datore di lavoro SSPAL, Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale
Piazza Cavour, 25 – 00193 – ROMA
Tipo di attività o settore Corso concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di 200 segretari comunali nella fascia iniziale dell'albo dei segretari comunali e provinciali di cui all'art. 13 del d.p.r. n. 465/1997 ed art. 98, 4° comma, del d. lgs. n. 267/2000, denominato "co.a 4"
Date 10/2008-09/2011
Lavoro o posizione ricoperti Avvocato
Principali attività e responsabilità Legale nei settori del diritto civile, penale e amministrativo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro autonomo

Tipo di attività o settore	Esercizio della professione forense.
Date	05/2005-09/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante Avvocato
Principali attività e responsabilità	Assistenza nella redazione di atti e partecipazione alle udienze
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale
Tipo di attività o settore	Pratica legale

Istruzione e formazione

Date	04/2009 – 12/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Vincitrice del Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di 260 borsisti al quarto corso-concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di 200 Segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali, pubblicato sulla G.U.R.I.-4 ^a Serie speciale n. 6 in data 21.03.2008.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Superamento degli esami di ammissione al corso-concorso consistenti in: prova preselettiva; tre prove scritte aventi ad oggetto problematiche di carattere giuridico, di carattere economico e finanziario e problematiche concernenti le tecniche di direzione ed organizzazione e gestione dei servizi e delle risorse umane; prova orale, oltre che sulle materie oggetto delle prove scritte, su argomenti attinenti alla legislazione amministrativa statale e regionale, diritto del lavoro, diritto tributario, ragioneria applicata agli enti locali, economia pubblica, politica di bilancio, tecnica normativa, scienza dell'amministrazione, elementi di informatica e di statistica, inglese.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	48° su 227 vincitori.
Date	17/09/2008-17/03/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Ragusa
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corte di Appello di Catania
Date	26/11/2005-17/07/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, SSPL, "Antonino Galati"
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di studi di durata biennale avente ad oggetto: approfondimenti teorici e giurisprudenziali e attività pratiche in materia di diritto civile, diritto processuale civile, diritto processuale penale, diritto penale, diritto commerciale, diritto amministrativo, fondamenti del diritto europeo, diritto dell'Unione Europea, diritto del lavoro e della previdenza sociale, nonché elementi di informatica giuridica; approfondimenti disciplinari e attività pratiche al fine di sviluppare attitudini e competenze che caratterizzano la professionalità di Avvocati, Magistrati ordinari e Notai.
	Stage presso la Procura della Repubblica di Catania e presso la II Sez. penale del Tribunale di Catania: partecipazione alle udienze, studio fascicoli, redazione atti.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Catania, Facoltà di Giurisprudenza
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Titolo Post-Lauream, Diploma di Specialista in Professioni Legali
Date	10/2000 – 04/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Tesi di Laurea in Diritto Processuale Civile con titolo "Arbitrato irrituale e tutela cautelare", relatore Prof. L.P. Comoglio, pubblicata nella rivista giuridica <i>Diritto&Diritti</i> .
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Votazione 105/110
Date	09/1995 – 07/2000
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità Classica , votazione 100/100 Liceo Classico Umberto I Ragusa

Aggiornamento professionale

Settembre 2011-novembre 2012

Partecipazione ai seminari di aggiornamento tenuti dalla SSPAL sulle recenti novità normative e giurisprudenziali: Manovre Finanziarie e Federalismo Fiscale, Patto di Stabilità, Contratti pubblici, Servizi pubblici locali, Gestione associata, Accertamento tributario, Gestione del ciclo integrato dei rifiuti, novità Spending Review, Personale Enti locali, Controlli della Corte dei Conti e profili di responsabilità amministrativa.

Gennaio-giugno 2010- gennaio-maggio 2011

Approfondimento di argomenti inerenti il diritto civile, amministrativo e penale tenuti dal Consigliere Vincenzo Neri presso l'Associazione Diplomatici di Catania.

Febbraio-marzo 2011

Formazione continua Associazione Professionale Themis di Studi Giuridici in Catania.

Marzo-maggio 2008

Corso di Alta Formazione in "Diritto penale", presso la European School of Economics di Roma.

Settembre 2006

Corso di formazione manageriale in "Profili di Gestione Etica-l'Impresa Sociale", presso la SDA Bocconi di Milano.

Gennaio-aprile 2006

Corso di formazione e di aggiornamento professionale sul "Diritto di famiglia" AIAF, presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania.

Gennaio-aprile 2005

Corso di "Diritto Amministrativo" presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania.

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiana
Altra lingua	Inglese
Capacità di lettura	buona
Capacità di scrittura	buona
Capacità di espressione orale	buona

Capacità e competenze informatiche Buona conoscenza del sistema operativo Windows 98-2000- XP e dei programmi "Office".
Buona capacità di navigazione su Internet.

Patente Automobilistica (patente B).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Firma

