



COMUNE DI ACI CASTELLO
PROVINCIA DI CATANIA
4^A COMMISSIONE C. P.

“Bilancio Finanze Economato Polit.Comunit.Servizio Idrico”

VERBALE n.03 del 07/01/2013

Convocazione del 28/12/2012 prot.n.0029359

L'anno ~~duemiladodici~~^{due} ~~addi~~ ^{addi} sette del mese di Gennaio alle ore 10.30 si è riunita, presso la sede comunale del palazzo Municipale Via Dante,28 di Aci Castello la 4^a Commissione Consiliare Permanente **“Bilancio Finanze Economato Contenzioso Politiche Comunitarie Sevizio Idrico”** per trattare il seguente O.d.G.:

1.Lettura ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti;

2.Convenzione acque di Casalotto.

-.Varie ed Eventuali.-

Si da atto che sono presenti i seguenti Consiglieri componenti la commissione :

| | | | |
|------------------|-----------------|---|--|
| Papalia Massimo | Presidente | P | |
| Sciacca Orazio | Vice Presidente | P | |
| Grimaldi Rosario | Commissario | P | |
| Grasso Santo | Commissario | P | |
| Crimi Gino | Commissario | P | |

Presenti:

Le sedute sono presiedute dal Consigliere Papalia Massimo.

La seduta è pubblica

Il Presidente di Commissione , constatato il numero legale dei presenti, **dichiara aperta la seduta alle ore 10.50.**

Punto n.1 O.d.g.:

Si legge integralmente si commenta e si approva all'unanimità il verbale precedente.

Si passa al punto n.2 o.d.g.

La Commissione prosegue il punto n.2 o.d.g

Carta dei Servizi

Impianti

L'impianto è generalmente costituito dalla condotta adduttrice, saracinesche, pozzetti, tubazione di



derivazione, dalla valvola di non ritorno e dal contatore :

- **condotta adduttrice** è la condotta di proprietà dell'Azienda ricadente su suolo pubblico o di proprietà dell'Azienda che serve per il vettoriamento della risorsa dalle fonti, ai centri abitati e alle opere di accumulo;
- **condotta distributrice** o di avvicinamento è la condotta che dalle opere di accumulo al servizio dei centri abitati consente il trasporto della risorsa all'interno dei centri abitati o delle zone servite e dalla quale si dipartano le tubazioni di derivazione;
- **pozzetto con apparecchiature idrauliche** sono manufatti attraverso i quali è possibile manovrare il deflusso dell'acqua;
- **Pozzetto con saracinesca** : limite tecnico di responsabilità dell'Azienda, ed è riferito di norma alla fornitura idropotabile a Compendi immobiliari , in questi casi la rete di distribuzione è di proprietà del Compendio compresa la presa ove sono allocati i contatori;
- **tubazione di derivazione** è la tubazione che in corrispondenza di un pozzetto si diparte dalla tubazione distributrice e raggiunge il contatore;
- **chiave di chiusura sbocco** che potrà essere posizionata e piombata:
 - in posizione tutto-aperto per consentire lo sbocco, in caso di regolarità contrattuale;
 - in posizione tutto-chiuso per chiudere lo sbocco, in caso di morosità e/o altri motivi di irregolarità contrattuale;
- **il contatore** è lo strumento di misurazione dell'acqua potabile erogata;
- **il contatore generale** è lo strumento installato dopo il Pozzetto con saracinesca, nei Compendi immobiliari, misura l'acqua fornita al Compendio al fine del raffronto con i singoli contatori posti nella presa/e condominiale;
- **valvola di non ritorno** consente il passaggio dell'acqua in unico senso impedendo che l'acqua possa ritornare nella tubazione di derivazione;

Misurazione dell'acqua erogata

La quantità d'acqua per ciascuna concessione erogata a deflusso libero è misurata da apposito contatore, ovvero a deflusso costante e modulato da lente idrometrica. L'apparecchio di misura è di proprietà dell'Azienda .

I contatori per la misura dell'acqua sono forniti ed installati dall'Azienda e affidati in custodia all'Utente che assume la qualità di consegnatario e custode della cosa ed è responsabile di qualsiasi manomissione, alterazione, rottura, effrazione dei sigilli e dei contrassegni posti dall'Azienda.

Tutte le perdite di acqua verificatesi per qualsiasi motivo dopo il contatore singolo e/o generale sono a carico dell'Utente , come pure le perdite verificatesi nella tubazione di derivazione che va dal contatore generale ai contatori dei singoli utenti.

Il calibro dei contatori è determinato a giudizio insindacabile dell'Azienda.

L'Azienda ha facoltà di sostituire a proprie spese, gli apparecchi di misura quando lo ritenga necessario senza obbligo di giustificazione alcuna e/o comunicazione.

Gli apparecchi misuratori sono applicati sempre in numero corrispondente alle unità immobiliari oggetto della somministrazione e sono collocati in luogo che sia di facile accesso ai Tecnici dell'Azienda.

Essi sono obbligatoriamente situati nell'atrio di accesso degli stabili o in altro locale idoneo o in adiacenza al muro frontale di immissione della condotta nell'edificio.

L'Azienda ha facoltà di imporre il cambiamento di sito del contatore a spese dell'Utente qualora abbia accertato che il contatore stesso trovasi in luogo non adatto alle verifiche ed alla funzionalità dell'apparecchio e di difficoltosa lettura.

Il consumo d'acqua al contatore di ciascun Utente è normalmente accertato da agenti dipendenti con frequenza stabilita dall'Azienda.

Le letture rilevate sono ritenute contrattualmente riconosciute ed accettate dall'Utente se non impugnate nel termine perentorio di giorni 20 dalla data di scadenza indicata nella bolletta. In caso di ricorso l'Azienda predisporrà un ulteriore accertamento di verifica.

Se la lettura eseguita dal personale incaricato risulterà congruente con quella di verifica, l'Azienda ne addebiterà l'onere della ulteriore lettura sulla successiva bolletta. Nel caso, invece, risultasse fondato il ricorso dell'Utente si procederà alla rettifica dei consumi, senza alcun onere a carico dello stesso.

Nel caso non sia possibile rilevare la lettura per causa non imputabile all'Azienda (casa chiusa, impedimento frapposto al letturista, posizionamento contatore anomalo o disagiata, ecc.) ***il consumo rilevato alla prima lettura utile è considerato effettuato per intero nel trimestre oggetto di fatturazione.***

La Commissione analizza e discute.

Alle ore 13,30, la seduta è sciolta.

Del che è verbale letto, approvato e sottoscritto.

La Segretaria di Commissione C.P.

Dott. A. Ruvolo



Il Presidente di Commissione C.P.
Consigliere Massimo Papalia